



UNIVERSITAS
TEKNOLOGI
SURABAYA

PEDOMAN AKADEMIK

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TEKNOLOGI SURABAYA
TAHUN 2025



KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas terbitnya Buku Panduan Akademik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Teknologi Surabaya Tahun Akademik 2025/2026.

Buku Panduan Akademik ini merupakan acuan dan pegangan civitas akademika khususnya mahasiswa dalam menjalankan perannya selama proses pembelajaran di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Teknologi Surabaya.

Buku Pedoman Akademik ini diharapkan dapat memberikan informasi yang lengkap bagi mahasiswa dan dosen untuk menjalankan aktivitas akademiknya. Bagi mahasiswa buku pedoman akademik ini juga dapat digunakan sebagai bahan acuan dalam strategi penetapan mata kuliah yang harus diambil dalam setiap semesternya juga sebagai salah satu media pencarian solusi apabila ada kendala dalam menjalankan proses pembelajaran di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Teknologi Surabaya.

Akhirnya, semoga Buku Panduan Akademik ini dapat bermanfaat baik bagi mahasiswa Universitas Teknologi Surabaya, civitas akademika, maupun pihak lain yang ingin mendapatkan gambaran dalam proses pembelajaran di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Teknologi Surabaya.

Surabaya, 02 September 2025
Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Teknologi Surabaya
Dekan,



Novie Noordiana R Y, S.E., M.M

DAFTAR ISI

SK Dekan	i
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi	iv
BAB I. Pendahuluan	1
A. Sejarah	3
B. Profil	3
C. Visi, Misi Dan Tujuan	6
D. Arah Pengembangan.....	7
E. Struktur Organisasi	7
BAB II. Penyelenggaraan Pendidikan	12
A. Kompetensi Lulusan	12
B. Isi Pembelajaran.....	12
C. Proses Pembelajaran	13
1. Karakteristik Proses Pembelajaran	13
2. Perencanaan Proses Pembelajaran.....	13
3. Pelaksanaan Proses Pembelajaran	13
a. Bentuk Pembelajaran	13
b. Beban Belajar Mahasiswa	13
4. Pembimbingan Akademik	20
5. Status Akademik Mahasiswa	21
6. Alih Program / Pindah Program Studi	25
7. Cuti Akademik	25
8. Batas Waktu Studi.....	26
9. Drop Out (DO)	26
D. Proses Administrasi Akademik	29
1. Registrasi	29
2. Perkuliahan	29
3. Ujian.....	29
4. Input Nilai	31
5. Penerbitan & Pembagian Kartu Hasil Studi (KHS)	31

6. Revisi Nilai.....	32
7. Tugas Akhir.....	32
8. Mengulang Mata Kuliah Yang Tidak Lulus.....	32
9. Wisuda.....	33
10. Jenis - Jenis Pelanggaran Akademik.....	34
BAB III. Fakultas Ekonomi.....	37
A. Pengantar.....	37
B. Visi Dan Misi	39
C. Organisasi Fakultas	44
D. Program Studi.....	45
1. Program Studi S1 Manajemen	45
A. Spesifikasi Program Studi	46
B. Visi dan Misi	46
C. Tujuan	46
D. Profil Lulusan	47
E. Kompetensi Lulusan.....	47
F. Kriteria Kelulusan	50
G. Lain-lain	50
H. Struktur Kurikulum dalam Semester.....	52
I. Uraian Mata Kuliah	56
2. Program Studi S1 Akuntansi.....	109
A. Spesifikasi Program Studi	110
B. Visi dan Misi	110
C. Tujuan	110
D. Profil Lulusan	110
E. Kompetensi Lulusan.....	114
F. Kriteria Kelulusan	114
G. Lain-lain	115
H. Struktur Kurikulum dalam Semester.....	115
I. Uraian Mata Kuliah	119

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Sejarah Singkat Universitas Teknologi Surabaya

Universitas Teknologi Surabaya (UTS) dahulu bernama Universitas Baptis Surabaya yang didirikan berdasarkan SK Mendikbud RI No. 0151/O/1988 tanggal 29 Februari 1988 dan berkedudukan di Surabaya. Perubahan nama menjadi Universitas Teknologi Surabaya berdasarkan SK Mendiknas RI Nomer: 42/D/O/2004 tanggal 12 Maret 2004. Dan pada tahun 2017 terjadi alih kelola manajemen berdasarkan Akte Notaris Nomor 22 tanggal 22 Februari 2017 yang dibuat oleh Notaris HABIB ADJIE, SH.,M.Hum. berkedudukan di kota Surabaya mengenai perubahan Pembina, Pengurus, Pengawas YAYASAN PENDIDIKAN PEMBANGUNAN SURABAYA, berkedudukan di kota Surabaya, yang menyelenggarakan dan membina Universitas Teknologi Surabaya.

1.1.1. Lambang Universitas



Makna Lambang :

Terdapat empat warna yang membuat logo utama yang berupa sebuah buku berdiri. Semua warna yang terdapat dalam logo ini mengandung makna dan filosofi yang tertanam dalam pembangunan Universitas. Inti visi & misi kampus ini dibagi menjadi empat kategori.

Biru melambangkan kota Surabaya sendiri, yang dalam sejarah menggambarkan dua perjuangan hidup antar darat dan laut. Biru diambil dari laut yang begitu dalam, layaknya manusia yang menuntut ilmu sedalam lautan dan memperjuangkan hak edukasi mereka.

Merah melambangkan sifat nasionalisme . diambil dari warna bendera merahputih, yang Universitas ini harapkan membangun nasionalisme . Kelak diharapkan setelah mendapatkan edukasi, para mahasiswa/I bias berguna untuk Tanah Air Indonesia.

Biru Muda mengkomunikasikan kesejahteraan dan budi pekerti. Tidak hanya menanam edukasi saja, tetapi menanamkan perkembangan karakter yang sama pentingnya dengan edukasi.

Dan terakhir adalah Abu–abu, melambangkan sisi teknologi dan fondasi Universitas ini. Warna ini memiliki fungsi untuk mengingatkan bahwa komitmen Universitas ini terhadap perkembangan teknologi yang tiada batas,bersifat progresif, tiada henti untuk berinovasi dan tidak termakan oleh waktu

Pada tahun 2025 ini data Fakultas dan Program Studi di lingkungan Universitas Teknologi Surabaya (UTS) sebagai berikut :

1. Pascasarjana :

Program Studi : Magister Manajemen

2. Fakultas Ekonomi dan Bisnis:

Program Studi : S1 Manajemen

Program Studi : S1 Akuntansi

3. Fakultas Ilmu Sosial dan Humaniora :

Program Studi : Ilmu Administrasi Negara

Program Studi : Ilmu Hukum

4. Fakultas Sains dan Teknologi (SAINSTEK) :

Program Studi : Teknik Elektro

Universitas Teknologi Surabaya (UTS) dipimpin oleh Rektor dan dibantu oleh para Wakil Rektor. Pimpinan Universitas menyelenggarakan kegiatan Tridharma beserta seluruh kegiatan penunjangnya untuk menjamin peningkatan mutu akademik Universitas Teknologi Surabaya secara berkelanjutan berdasarkan visi, misi dan tujuan Universitas.

Universitas Teknologi Surabaya (UTS) ikut berperan serta di dalam Pembangunan

Nasional khususnya di bidang pendidikan sebagaimana halnya dalam GBHN. Pembangunan Nasional tersebut dilaksanakan terkait erat dengan pembangunan manusia Indonesia seutuhnya. Sebagaimana upaya dalam mewujudkan pembangunan kualitas sumber daya manusia, dalam era globalisasi, era informasi dan era perdagangan bebas, Sumber Daya Manusia dan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi menjadi sangat sentral dan strategis dalam arti merupakan kunci pokok untuk keberhasilan atau menunjang suatu negara dalam memajukan, memakmurkan dan mencerdaskan kehidupan bangsa.

1.2. Sejarah Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Fakultas Ekonomi Universitas Teknologi Surabaya (d/h Universitas Baptis Surabaya) berdiri pada tahun 1988 dengan satu prodi yaitu Prodi Manajemen, penyelenggaraanya dimulai pada bulan Pebruari 1988 berdasarkan Surat Keputusan Mendikbud Nomor :0151/0/ 1988. Pada tahun 2006, Prodi S1 Manajemen telah terakreditasi "B" berdasarkan SK BAN-PT nomor: 009/BAN-PT/Ak-X/S1/VII/2006 tanggal 27 Juli 2006 dan mendapatkan perpanjangan ijin operasionalnya berdasarkan surat keputusan Kemendiknas c.q. Kopertis Wilayah VII Jawa Timur No.: 9878/ D / T / K-VII / 2011 tanggal 14 Desember 2011. Pada tahun 2007 Fakultas Ekonomi menambah satu Prodi yaitu Prodi S2 Manajemen berdasarkan Keputusan Dirjen Dikti Nomor: 157/D/T/2007 dan telah terakreditasi "Baik" berdasarkan keputusan LAMEMBA nomor 797/DE/A.S/AR.10/X/2023. Pada tanggal 4 April 2008 Fakultas Ekonomi menambah satu prodi lagi yaitu Prodi Akuntansi berdasarkan SK Dikti nomor 962/D/T/2008 dan telah terakreditasi "C" berdasarkan keputusan BAN-PT Nomor 4018/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2019 tanggal 22 Oktober 2019 (Dikonversi menjadi "Baik" berdasarkan keputusan Direktur Dewan Eksekutif BAN-PT No. 9002/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/XI/20022 pada tanggal 1 November 2022). Program Studi S1 Manajemen kembali melaksanakan re-akreditasi dan mendapatkan peringkat akreditasi "C" berdasarkan Keputusan BAN-PT Nomor 2900/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019 tanggal 6 Agustus 2019 (Dikonversi menjadi "Baik" berdasarkan keputusan Direktur Dewan Eksekutif BAN-PT Nomor 8404/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/X/2022 tanggal 19 Oktober 2022).

1.3. Pengembangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Teknologi Surabaya

Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Teknologi Surabaya, diharapkan memiliki peran:

1. Membuat dan merumuskan kebijakan akademik dan non akademik, menyusun rencana serta arah pengembangan Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat;
2. Menyelenggarakan berbagai program kegiatan untuk meningkatkan mutu Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat secara berkelanjutan.

Fungsi yang diharapkan kegiatan akademik dapat dijalankan Fakultas Ekonomi dan Bisnis, antara lain:

1. Menyusun dan menyiapkan program kerja Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang berpedoman kepada rencana strategis.
2. Memberikan pengarahan, bimbingan dan petunjuk serta melaksanakan pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan program kegiatan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
3. Memotivasi dan mengkoordinir program kegiatan bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, kerjasama yang dilakukan dosen dan tenaga kependidikan di prodi.

Program kegiatan di Fakultas Ekonomi dan Bisnis dilaksanakan dengan mengacu pada kebijakan dan peraturan yang ditetapkan oleh Dikti maupun universitas.

Pengembangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis ditentukan berdasarkan hasil analisis internal yang mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara profesional. Berdasarkan hasil analisis yang dilakukan, maka pengembangan Fakultas Ekonomi dan Bisnis secara garis besar dikelompokkan ke dalam:

1. Peningkatan dan pengembangan mutu akademik, melalui:
 - a. Peningkatan mutu proses pembelajaran.
 - b. Peningkatan mutu lulusan.
 - c. Peningkatan mutu sarana dan prasarana.
2. Pengembangan pengelolaan tata pamong dan organisasi, yaitu:
 - a. Pengembangan sistem manajemen internal.
 - b. Penguatan fungsi organisasi.
 - c. Perintisan kerjasama.
3. Peningkatan produktivitas kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
 - a. Pengembangan kemampuan dosen dalam melaksanakan kegiatan penelitian
 - b. Pengembangan kemampuan dosen dalam melaksanakan kegiatan pengabdian kepada

masyarakat.

- c. Pengembangan kemampuan dosen dalam melaksanakan kegiatan pengajaran.

1.4. Visi, Misi Dan Tujuan Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Teknologi Surabaya

1. Visi Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Menjadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB) yang sehat dan bermutu, menghasilkan insan yang berbudi pekerti luhur, menguasai IPTEK, cerdas dan terampil di bidang ekonomi dan bisnis, serta berperan aktif dalam pembangunan nasional.

2. Misi Fakultas Ekonomi dan Bisnis

- a. Menyelenggarakan pendidikan dalam bidang ekonomi dan bisnis sesuai dengan standar kompetensi di bidangnya, relevan dengan perkembangan IPTEKS, dan merespon kebutuhan pengguna lulusan.
- b. Menyelenggarakan penelitian untuk menumbuh kembangkan penelitian dan karya ilmiah dalam bidang ekonomi dan bisnis.
- c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka kepedulian civitas akademika dalam membantu memecahkan masalah ekonomi yang dihadapi dibidang ekonomi dan bisnis.
- d. Melaksanakan dan membangun kemitraan yang berkesinambungan dalam peningkatan mutu Tri Dharma Perguruan Tinggi pada tingkat nasional dan regional.

3. Tujuan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

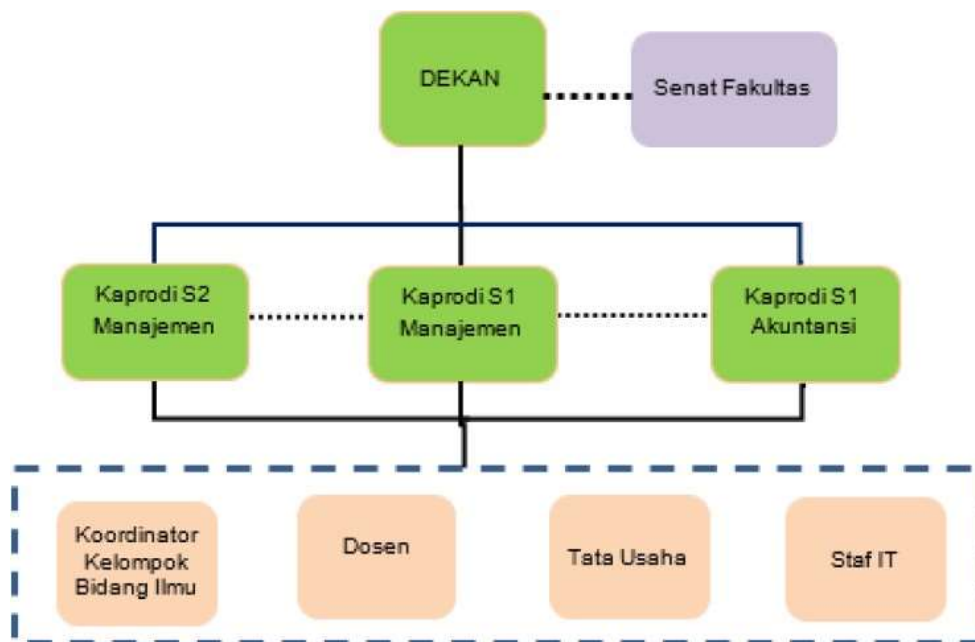
- a. Menghasilkan lulusan yang berkualitas, berbudi pekerti luhur, mampu menerapkan dan mengembangkan IPTEK serta memiliki daya saing nasional.
- b. Menghasilkan penelitian inovatif yang mendorong pengembangan IPTEK dalam skala nasional.
- c. Terlaksananya pengabdian kepada masyarakat dalam upaya menumbuh kembangkan kemandirian masyarakat dibidang ekonomi dan bisnis.
- d. Mewujudkan jejaring kemitraan (*networking*) pada tingkat nasional, regional dan internasional.
- e. Mewujudkan organisasi yang sehat dalam suasana akademik yang kondusif, kualitas SDM, finansial dan tatakelola yang baik, regulasi dan penjaminan mutu sebagai implementasi dari UU no. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Permenristekdikti No. 44 tahun 2015 tentang SN-DIKTI

1.5. Arah Pengembangan

Program Akademik diarahkan pada hasil lulusan yang memiliki kualifikasi sebagai berikut :

1. Menguasai dasar-dasar ilmiah dan ketrampilan dalam bidang keahlian tertentu sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada di dalam kawasan keahliannya;
2. Mampu menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat dengan sikap dan perilaku yang sesuai dengan tata kehidupan bersama;
3. Mampu bersikap dan berperilaku dalam membawakan diri berkarya di bidang keahliannya maupun dalam berkehidupan bersama di masyarakat;
4. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang menjadi keahliannya.

1.6. STRUKTUR ORGANISASI



Unsur Pimpinan Fakultas

Dekan adalah pemimpin dan penanggung jawab utama fakultas. Tugas pokok dekan adalah mengatur penyelenggaraan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan melakukan pembinaan kepada mahasiswa, dosen, dan tenaga kependidikan fakultas. Masa jabatan Dekan adalah 5 tahun dan dapat

diangkat kembali dengan ketentuan tidak boleh lebih dari dua kali masa jabatan berturut-turut.

- a. Memimpin pelaksanaan pendidikan (pengajaran, penelitian, pengabdian pada masyarakat);
- b. Menyusun dan menyiapkan program kerja fakultas dan berpedoman kepada rencana startegis dan keputusan-keputusan rapat senat, rapat kerja fakultas serta keputusan-keputusan rektor;
- c. Memberikan pengarahan, bimbingan dan petunjuk serta melaksanakan pengawasan dan pengendalian terhadap pelaksanaan program Fakultas;
- d. Membagi tugas dan melimpahkan wewenang kepada kaprodi untuk bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, kerjasama dan kemahasiswaan serta alumni;
- e. Menyampaikan dan memberikan pengarahan terhadap kebijakan operasional Universitas kepada bagian Tata Usaha Fakultas untuk dijabarkan dan dilaksanakan dalam bentuk aktifitas pelayanan administrasi;
- f. Mengarahkan kepada unsur-unsur Fakultas agar dapat benar-benar menunjang tugas-tugas pengembangan bidang ilmu yang diasuh oleh Fakultas;
- g. Melaksanakan evaluasi dan menyusun laporan pelaksanaan program kerja Fakultas.

I. FAKULTAS EKONOMI

Dekan	: Novie Noordiana RY, S.E., M.M.
Ketua Prodi S1 Manajemen	: Dra. Wahyu Rochana, MBA., M.M
Ketua Prodi S1 Akuntansi	: Devi Maya Sofa, S.E., M.Ak

II. BIRO

Kepala BAAK dan SI	: Dody Yanuar S, S.E., M.M
Kepala Biro Keuangan dan Sarpras	: Bambang Widodo, S.Kom., M. Kom

III. UNIT PELAKSANATEKNIS

Kepala UPT Perpustakaan Pusat	: Asri Fatihatus Syafira, S.IIP
-------------------------------	---------------------------------

IV. BIDANG PENJAMINAN MUTU

Kepala Bidang Penjaminan Mutu	: Awan Dharmawan, S.AP., M.AP., CHCA, CPSS, CQAP
-------------------------------	--

V. LPPM

Ketua	: Aini Shalihah, S.H., M.H
-------	----------------------------

BAB II

PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

Penyelenggaraan pendidikan di Universitas Teknologi Surabaya berdasarkan pada Statuta Universitas Teknologi Surabaya dan regulasi dari pemerintah, yaitu UU 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, PP No 4 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi dan pengelolaan perguruan tinggi, PP No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Permendikbud No 74 tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti No 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, dll.

1. KOMPETENSI LULUSAN

Kompetensi lulusan merupakan kualifikasi kemampuan lulusan Universitas Teknologi Surabaya yang mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan yang dinyatakan dalam capaian pembelajaran lulusan (CPL). Capaian pembelajaran lulusan masing-masing program studi di Universitas Teknologi Surabaya mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan KKNI dan capaian pembelajaran yang ditetapkan organisasi profesi, serta memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNI. Kompetensi lulusan masing-masing program studi tercantum ada pedoman akademik fakultas.

2. ISI PEMBELAJARAN

Isi pembelajaran merupakan tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran, yang mengacu pada capaian pembelajaran lulusan, dan dituangkan dalam bentuk mata kuliah. Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran pada setiap program pendidikan dirumuskan dengan mengacu pada deskripsi CPL. Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran di Universitas Teknologi Surabaya sebagai berikut:

1. Sarjana, paling sedikit menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan ketrampilan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan dan ketrampilan tersebut secara mendalam.
2. Program Magister, paling sedikit menguasai teori dan aplikasi bidang pengetahuan tertentu.

3. PROSES PEMBELAJARAN

Proses pembelajaran di Universitas Teknologi Surabaya, merupakan pelaksanaan pembelajaran pada program studi dengan memperhatikan SNI/TKTI 44/2015 dan regulasi lain, untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan.

1) Karakteristik Proses Pembelajaran

Karakteristik proses pembelajaran di Universitas Teknologi Surabaya bersifat interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif dan berpusat pada mahasiswa (*Student Center Learning, SCL*)

2) Perencanaan Proses Pembelajaran

Perencanaan proses pembelajaran disusun untuk setiap mata kuliah dan di sajikan dalam bentuk: Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Kontrak Perkuliahan (KP), Catatan Kegiatan Pelaksanaan Pembelajaran (CKPP) dan bahan ajar. Disusun oleh dosen pengampu/tim dosen dan direview secara periodik dengan memperhatikan perkembangan IPTEK, kebutuhan pasar dan regulasi.

3) Pelaksanaan Proses Pembelajaran

Pelaksanaan Proses Pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar di dalam atau di luar lingkungan Universitas Teknologi Surabaya.

a. Bentuk Pembelajaran

Bentuk pembelajaran berupa: kuliah, responsi, seminar, praktikum, penelitian, perancangan atau pengembangan dan pengabdian kepada masyarakat di bawah bimbingan dosen.

b. Beban Belajar Mahasiswa

Beban belajar mahasiswa dinyatakan dalam besaran sistem kredit semester (sks). Sks digunakan sebagai ukuran:

- 1) Besarnya beban belajar mahasiswa untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan
- 2) Besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha belajar mahasiswa
- 3) Besarnya usaha belajar yang digunakan mahasiswa untuk menyelesaikan suatu program, baik program semesteran maupun program lengkap.
- 4) Besarnya usaha penyelenggaraan pendidikan bagi dosen

Nilai sks suatu mata kuliah ditentukan berdasar atas kedalaman, keluasan dan kerincian bahan kajian untuk mencapai suatu kompetensi serta tingkat penguasaan yang ditetapkan dalam capaian pembelajaran lulusan.

Secara prinsip pengertian sks harus dipahami sebagai waktu yang dibutuhkan oleh mahasiswa untuk mencapai kompetensi tertentu/capaian pembelajaran, dengan melalui bentuk pembelajaran dan bahan kajian tertentu.

1. **1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial**, terdiri atas:
 - a. Kegiatan tatap muka 45 (empat puluh lima) menit per minggu per semester
 - b. Kegiatan penugasan terstruktur 60 (enam puluh) menit per minggu per semester
 - c. Kegiatan mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester
2. **1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa seminar** atau bentuk lain yang sejenis, terdiri dari:
 - a. Kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester
 - b. Kegiatan mandiri 70 (tujuh puluh) menit per minggu per semester
3. **1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa praktikum, penelitian, pengabdian kepada masyarakat**, dan atau pembelajaran lain yang sejenis 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.

Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 14(enam belas) minggu, tidak termasuk Ujian. Satu tahun akademik terdiri dari 2 (dua) semester, yaitu semester gasal dan semester genap. Semester Gasal dimulai pada bulan September dan berakhir Februari, dan Semester Genap dimulai mulai Maret dan berakhir Agustus.

Masa dan Beban Belajar

Program Sarjana (S1), paling lama 7 (tujuh) tahun akademik, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks.

- 1) Program magister, paling lama 4 (empat) tahun akademik setelah menyelesaikan program sarjana, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 48 (empat puluh delapan) SKS.

Pengambilan sks

- 1) Beban belajar mahasiswa program: Sarjana yang berprestasi akademik dengan indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,00 dan memenuhi etika akademik, maka setelah semester 2 (dua) dapat mengambil maksimum 24 (dua puluh empat) sks per semester pada semester berikutnya.
- 2) Pengambilan sks pada semester berikutnya mengikuti tabel berikut:

Penilaian Pembelajaran:

Tabel 1: Hubungan Indeks Prestasi dengan jumlah sks yang diperbolehkan
Penilaian pembelajaran merupakan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan,

Mencakup:

IPK yang diperoleh	Maks. sks yang diperbolehkan
$\geq 3,50$	24
2,50 – 2,99	22
2,00 – 2,49	20
$< 2,00$	18

1) Prinsip penilaian

Penilaian harus mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi

- a. Prinsip edukatif, yaitu penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar, mampu meraih capaian pembelajaran lulusan.
- b. Prinsip otentik, yaitu penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan pada saat proses pembelajaran berlangsung.
- c. Prinsip objektif, yaitu penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai
- d. Prinsip akuntabel, yaitu penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa
- e. Prinsip transparan, yaitu penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

2) Teknik dan instrumen penilaian

- a. Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan dan angket.
- b. Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.

- c. Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
- d. Penilaian penguasaan pengetahuan, ketrampilan umum, dan ketrampilan khusus dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik (observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan dan angket) dan instrumen penilaian (rubrik, portofolio atau karya desain).
- e. Rubrik penilaian mahasiswa sebaiknya merupakan kesepakatan dari hasil musyawarah: *peer group*, atau program studi, atau fakultas.
- f. Instrumen penilaian untuk Nilai Akhir tertulis, menggunakan sistem Penilaian sebagai berikut:

Angka			
Huruf	Skala 100	Skala 4	Predikat
A	100-85	4,00 s/d 3,60	Dengan Pujian
AB	84-75	3,50 s/d 3,10	Sangat Memuaskan
B	74-70	3,00 s/d 2,60	Memuaskan
BC	69-65	2,59 s/d 2,50	Baik
C	64-60	2,40 s/d 2,00	Cukup
D	59-1,00	1,90 s/d 1,00	Kurang
E	0	0	Tunda

3) Mekanisme penilaian

- a. Dosen menyusun rencana penilaian setiap Kompetensi Akhir yang Diharapkan (KAD) sesuai RPS.
- b. Batas ketuntasan setiap KAD serendah-rendahnya C (2,00) setara dengan 60. **Fakultas dapat menetapkan melebihi batas tuntas tersebut, dan dituangkan dalam pedoman akademik.**
- c. Pelaksanaan penilaian KAD disebut Nilai Akhir. Nilai Akhir dapat dilaksanakan secara mandiri oleh dosen/tim dosen atau dilaksanakan secara terjadwal, mengikuti kebijakan di fakultas.
- d. Dosen memberikan umpan balik terhadap hasil Nilai Akhir, mengumumkan hasil Nilai Akhir kepada mahasiswa.

- e. Mahasiswa yang belum memenuhi batas tuntas wajib melakukan perbaikan. Sistem perbaikan dapat berupa unjuk kerja, tes lisan, tes tulis, tugas dan lain-lain. Teknik pelaksanaan perbaikan diatur oleh fakultas. **Jika pada semester tersebut mahasiswa dinyatakan tidak tuntas, maka diwajibkan mengulang pada semester yang sama tahun berikutnya.**
- f. Dosen mendokumentasikan hasil penilaian dan melaporkan ke program studi.

4) Pelaksanaan penilaian

- a. Nilai Akhir meliputi Kuis 1, UTS, Kuis 2, dan UAS
- b. Jenis ujian atau kuis dapat berupa tes tulis, tes lisan, unjuk kerja atau tes yang lain yang dapat digunakan untuk mengukur ketercapaian pengetahuan, ketrampilan dan sikap.
- c. Ujian dan kuis dilaksanakan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dosen pengampu dan atau secara terjadwal, teknis pelaksanaan diatur oleh fakultas.
- d. Bobot penilaian tiap-tiap KAD ditetapkan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dengan memperhatikan kedalaman dan keluasan bahan kajian.
- e. Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran (setiap Ujian atau kuis) sesuai dengan RPS.

5) Pelaporan penilaian

- a. Hasil penilaian setiap Ujian dan kuis wajib diserahkan kepada prodi.
- b. Karena pembobotan tiap KAD berbeda pada masing-masing mata kuliah, maka dosen wajib mengisi nilai akhir.
- c. Nilai akhir wajib diserahkan ke staf akademik fakultas selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari setelah UAS.

6) Ketuntasan dan Kelulusan mahasiswa

- a. Ketuntasan mahasiswa pada setiap ujian mengikuti **batas tuntas yang ditetapkan oleh program studi**. Serendah-rendahnya mencapai nilai C (2,00).
- b. Ketuntasan mahasiswa **pada tiap mata kuliah** mengikuti batas tuntas yang ditetapkan oleh program studi atau fakultas, serendah-

rendahnya mencapai C (2,00) program sarjana, dan B untuk magister .

- c. **Kelulusan akhir program**, dinyatakan lulus apabila telah menempuh dan tuntas seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi, dengan indek prestasi kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan: 2,50 (dua koma lima nol) untuk dan program sarjana, 3,00 (tiga koma nol nol) untuk program magister. Dan ketentuan lain yang ditetapkan oleh program studi.
- d. Selain IPK, kelulusan akhir program seorang mahasiswa juga apabila telah lulus pada beberapa program pengayaan akademik, yaitu: *English Proficiency* (dibuktikan dengan Sertifikat Tes TOEFL internal) dan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB).
- e. Mahasiswa program sarjana dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih besar sama dengan 2,50 (dua koma lima nol). Fakultas dapat menetapkan batas minimal kelulusan mahasiswa lebih besar dari batas yang telah ditetapkan oleh Universitas. Kelulusan akhir program seorang mahasiswa ditetapkan dengan SK Rektor berdasarkan hasil rapat yudisium di fakultas/program studi.
- f. Predikat kelulusan

Kelulusan mahasiswa dari program sarjana dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian dengan kriteria:

1. Memuaskan: apabila IPK 2,76-3,00
2. Sangat memuaskan: apabila IPK 3,01 – 3,50
3. Dengan pujian: apabila IPK lebih besar dari 3,50

Predikat kelulusan cumlaude juga memperhatikan masa studi maksimum yaitu “n” untuk program Sarjana dan Magister (n adalah masa studi minimum)

Catatan :

Cumlaude tidak diberikan pada mahasiswa pindahan/Transfer.

Mahasiswa yang dinyatakan lulus berhak memperoleh ijazah bagi program sarjana dan program magister, gelar dan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI).

4) PEMBIMBING AKADEMIK

Pembimbing Akademik (PA) secara umum bertugas untuk membantu mahasiswa dalam mengembangkan potensinya agar dapat menyelesaikan studinya sesuai dengan potensi yang dimilikinya, serta dapat menyelesaikan studinya secara optimal, dengan tugas-tugas sebagai berikut:

- a. Memberikan berbagai informasi kepada mahasiswa bimbingannya tentang peraturan akademik berdasarkan Sistem Kredit Semester dan sistem pembelajaran, sistem pembinaan mahasiswa melalui kegiatan ko-kurikuler, beasiswa yang tersedia, dan informasi lain yang berkaitan dengan peraturan akademik dan peraturan umum yang berlaku.
- b. Membantu mahasiswa menyusun strategi rencana studi sejak semester pertama sampai dengan semester terakhir, termasuk didalamnya mengatur strategi terhadap evaluasinya.
- c. Memberikan pertimbangan dan bimbingan teknis kepada mahasiswa mengenai mata kuliah dan SKS yang sebaiknya diambil sesuai dengan kemampuan yang bersangkutan. Bimbingan tersebut dilakukan dengan mengacu kepada perolehan Indeks Prestasi (IP) yang diperoleh semester sebelumnya, dan mengacu pada struktur kurikulum (mata kuliah semi prasyarat/ prasyarat dan bersyarat).
- d. Memberikan petunjuk, saran dan atau bimbingan untuk memecahkan masalah-masalah yang dihadapi, baik masalah yang berkaitan dengan belajar mengajar/ masalah akademik maupun non akademik yaitu yang berkaitan dengan masalah penyesuaian diri dan hubungan sosial, pribadi, ekonomi, jurusan/ program studi dan masalah yang berhubungan dengan hubungan antar mahasiswa dan sistem administrasi.
- e. Memberikan motivasi kepada mahasiswa agar lebih giat dalam belajar, untuk mencapai perkembangan tahap optimal, baik secara akademik, psikologis maupun sosial.

- f. Menyajikan/mencatat/ melaporkan dalam mutasi mahasiswa, meliputi: cuti kuliah, pindah jurusan, pindah/ keluar dari PTS, mengkir (berhenti tanpa ijin), dll.
- g. Mencatat dan menyimpan serta menyajikan data perkembangan hasil studi mahasiswa bimbingannya dan melaporkan kepada kaprodi mahasiswa bimbingan yang rawan DO untuk diberi surat peringatan.
- h. Mencatat dan menyiapkan data tentang mahasiswa yang memenuhi kualifikasi sebagai calon penerima berbagai jenis beasiswa.

Selain ketentuan diatas Pembimbing Akademik perlu memperhatikan pula kondisi mahasiswa pada semester tersebut.

5) STATUS AKADEMIK MAHASISWA

Berdasarkan Indeks Prestasi mahasiswa disetiap semester dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK), penentuan status akademik mahasiswa dilaksanakan dengan tahapan:

a. Evaluasi Kemajuan Studi Mahasiswa Program Sarjana

- 1) Evaluasi Tahap I (pada akhir semester 2)

Mampu mengumpulkan paling sedikit 25 SKS dengan $IPK \geq 2,50$. Apabila mampu mengumpulkan > 25 SKS tetapi $IPK \leq 2,50$ maka diambil nilai tertinggi sampai dengan sejumlah 25 SKS dengan $IPK \geq 2,50$.
- 2) Evaluasi Tahap II (pada akhir semester 4)

Mampu mengumpulkan paling sedikit 50 SKS dengan $IPK \geq 2,50$. Apabila mampu mengumpulkan > 50 SKS tetapi $IPK \leq 2,50$ maka diambil nilai tertinggi sampai dengan jumlah 50 SKS dengan $IPK \geq 2,50$.
- 3) Evaluasi Tahap III (pada akhir semester 6)

Mampu mengumpulkan paling sedikit 80 SKS dengan $IPK \geq 2,50$. Apabila mampu mengumpulkan > 80 SKS tetapi $IPK \leq 2,50$ maka diambil nilai tertinggi sampai dengan jumlah 80 SKS dengan $IPK \geq 2,50$.
- 4) Evaluasi Tahap IV (pada akhir semester 8)

Mampu mengumpulkan paling sedikit 120 SKS dengan $IPK \geq 2,50$. Apabila mampu mengumpulkan > 120 SKS tetapi $IPK \leq 2,50$ maka diambil nilai tertinggi sampai dengan jumlah 120 SKS dengan $IPK \geq 2,50$.
- 5) Akhir Program

Selamat-lambatnya pada akhir semester ke empat belas, mahasiswa harus sudah mengumpulkan (lulus) semua beban SKS yang ditetapkan untuk

program sarjana dan $IPK \geq 2,50$ (menyesuaikan aturan IPK minimal Fakultas masing-masing).

- 6) Mahasiswa akan mendapatkan peringatan akademik apabila disangsikan dapat melalui tiap tahapan evaluasi.
- 7) Mahasiswa yang tidak dapat memenuhi kriteria setiap tahapan evaluasi tersebut dianggap tidak mampu mengikuti kegiatan akademiknya.

Sehubungan dengan hasil tersebut, rektor menerbitkan surat keputusan menghentikan statusnya sebagai mahasiswa Universitas Teknologi Surabaya.

b. Keberhasilan menyelesaikan studi

Mahasiswa berhasil menyelesaikan pendidikan program sarjana (lulus sarjana), yang dinyatakan dalam Yudisium kelulusan apabila telah memenuhi persyaratan akademik sebagai berikut :

1. Telah berhasil mengumpulkan sejumlah sks yang ditetapkan dalam kurikulum program studi.
2. Tanggal kelulusan adalah tanggal diselenggarakannya yudisium penetapan IPK akhir program.

c. Status Akademik Akhir Program S1

Status akhir program ditetapkan pada rapat yudisium. Syarat untuk dapat mengikuti yudisium Program S1 adalah sebagai berikut :

- a) Telah mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Akhir Program $\geq 2,50$.(menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas)
- b) Tidak ada nilai tidak lulus (E)
- c) Jumlah nilai D yang diperbolehkan diatur oleh Fakultas masing-masing, kecuali untuk kelompok mata kuliah Pengembangan Kepribadian (Pendidikan Agama, Pendidikan Pancasila, Pendidikan Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia, dan Budi Pekerti) nilai minimal harus C (2,0)
- d) Telah lulus *English Proficiency Center* (EPC) dan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB).

6) ALIH PROGRAM / PINDAH PROGRAM STUDI

a. Pindah Studi di lingkungan Universitas Teknologi Surabaya

- 1) Telah mengikuti kegiatan akademik secara terus menerus dengan masa studi minimal 2 semester

- 2) Tidak karena melanggar tata tertib kehidupan kampus atau sebab lain yang sejenis
- 3) Disetujui oleh Fakultas melalui pertimbangan Program Studi asal
- 4) Disetujui oleh Fakultas melalui pertimbangan Program Studi yang dituju dengan memperhatikan kemampuan daya tampung dan atau hasil akreditasi matakuliah yang telah ditempuh dan atau sisa masa studi
- 5) Pindah studi hanya diizinkan satu kali
- 6) Masa studi mahasiswa pindahan tetap diperhitungkan dengan lama studi yang bersangkutan
- 7) Pengajuan permohonan pindah studi diajukan selambat-lambatnya dua minggu sebelum awal kuliah semester gasal/genap dimulai sesuai dengan kalender akademik. Permohonan yang melewati batas waktu tersebut, **tidak akan diperhatikan / ditolak.**
- 8) Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari Fakultas / Program Studi yang dituju
- 9) Tata cara pengajuan permohonan pindah studi di lingkungan Universitas Teknologi Surabaya secara teknis diatur pelaksanaannya oleh Fakultas yang dituju.

b. Pindah Studi / transfer dari luar Universitas Teknologi Surabaya

Pindah studi atau transfer tidak wajib dilakukan oleh semua Fakultas. Apabila Fakultas menerima pindah studi/transfer harus mengikuti aturan berikut:

- 1) Ketentuan Umum
 - a. Fakultas/ program studi dari perguruan tinggi asal harus sejenis dan sejalur dengan fakultas/ program studi yang dituju di lingkungan Universitas Teknologi Surabaya dan dengan predikat akreditasi BAN-PT yang setingkat atau lebih tinggi.
 - b. Universitas Teknologi Surabaya tidak menerima mahasiswa dari perguruan tinggi lain yang tidak memiliki status sebagai mahasiswa karena dikeluarkan/ putus studi dari PT lain tersebut.
 - c. Lama studi dan jumlah kredit yang diperoleh di perguruan tinggi asal:
 - I. Untuk program Sarjana, telah mengikuti pendidikan secara terus menerus dengan masa studi minimal 4 semester dan paling lama maksimal 8 semester, serta telah mengumpulkan kredit minimal:
 - untuk 4 semester 48 sks dengan $IPK \geq 2.00$

- untuk 6 semester 72 sks dengan IPK ≥ 2.00
 - untuk 8 semester 96 sks dengan IPK ≥ 2.00
- II. Apabila jumlah sks dari perguruan tinggi asal telah memenuhi ketentuan batas minimal lulus program sarjana, maka diwajibkan menempuh mata kuliah keahlian yang ditawarkan oleh program studi di Universitas Teknologi Surabaya minimal 12 sks bagi program Sarjana.
- III. Lama studi pada Fakultas/Program Studi yang ditinggalkan tetap diperhitungkan dalam masa studi pada Fakultas/Program Studi Universitas Teknologi Surabaya yang menerima pindahan.
- d. Tidak pernah melakukan pelanggaran tata tertib kehidupan kampus universitas/ fakultas atau sebab lain yang sejenis di Perguruan Tinggi asal dibuktikan dengan surat keterangan dari Perguruan Tinggi asal.
 - e. Alasan pindah karena mengikuti orang tua / wali / suami / istri (dikuatkan dengan surat keterangan dari pihak yang berwenang)
 - f. Sebagai utusan daerah / perguruan tinggi (dikuatkan dengan surat usulan dari Pemda / pimpinan perguruan tinggi yang bersangkutan)
 - g. Pengajuan permohonan pindah studi diajukan selambat-lambatnya dua minggu sebelum awal kuliah semester dimulai sesuai dengan kalender akademik. Permohonan yang melewati batas waktu yang ditentukan tidak akan diperhatikan / ditolak.
- 2) Ketentuan Khusus
- Di tingkat fakultas diperlukan persyaratan khusus, dengan memperhatikan kemampuan daya tampung pada Fakultas/Program Studi di lingkungan Universitas Teknologi Surabaya dan atau Akreditasi mata kuliah dan atau sisa masa studi
- 3) Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari Fakultas / Program Studi yang dituju.
 - 4) Tatacara pengajuan permohonan pindah studi secara teknis, diatur dalam fakultas yang dituju.
 - 5) Rektor dapat menetapkan lain di luar ketentuan tersebut diatas dengan pertimbangan khusus.

c. Pindah Studi keluar dari FEB Universitas Teknologi Surabaya

Mahasiswa yang sudah terdaftar pada Fakultas Ekonomi di lingkungan UTS diperbolehkan untuk pindah ke Perguruan Tinggi lain, karena alasan tertentu atau mengikuti keluarga, dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Telah mengikuti kegiatan akademik secara terus menerus dengan masa studi minimal selama 2 (dua) semester
- b. Tidak melanggar tata tertib suasana akademik kampus atau sebab lain yang sejenis
- c. Mengajukan surat permohonan ke Dekan Fakultas, dimana surat permohonan tersebut telah disetujui orang tua/ wali, dengan melampirkan :
 1. Menyelesaikan kewajiban administrasi keuangan pada semester berjalan atau sebelumnya
 2. Surat keterangan bebas tanggungan perpustakaan atau peralatan di laboratorium
 3. Kartu mahasiswa asli
 4. Setelah surat permohonan disetujui oleh Dekan Fakultas, mahasiswa akan mendapatkan Surat Keterangan dari Fakultas yang menerangkan bahwa mahasiswa tersebut pernah menempuh kuliah di UTS sampai dengan semester yang telah dilaksanakan, dan dibuktikan dengan Kartu Hasil Studi (KHS).
 5. Rektor menerbitkan Surat Keputusan menghentikan statusnya sebagai mahasiswa UTS.

7) CUTI AKADEMIK

Mahasiswa Universitas Teknologi Surabaya dalam keadaan tertentu dibenarkan untuk mengajukan permohonan ijin cuti tidak mengikuti kegiatan akademik, dengan syarat:

- a. Mahasiswa cuti adalah mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik sebelum program studinya selesai kemudian mengikuti kembali kegiatan akademik dengan seijin Dekan Fakultas dan telah konsultasi dengan Ketua Program Studi dan Pembimbing Akademik.
- b. Waktu cuti studi hanya diberikan **maksimal selama 2 (dua) semester dan tidak berurutan**, kecuali dengan kebijakan khusus yang disetujui dan diperbolehkan oleh Dekan Fakultas.
- c. Waktu cuti **dalam pada point (a) tidak akan** diperhitungkan untuk menentukan batas waktu penyelesaian studi.

- d. Permohonan ijin cuti studi hanya dapat diajukan oleh mahasiswa yang telah mengikuti kuliah paling sedikit / minimal 2 (dua) semester.
- e. Mahasiswa membuat surat permohonan ijin cuti studi dengan alasan yang jelas ke Dekan Fakultas, dan sebelumnya sudah konsultasi dengan Ketua Program Studi atau Pembimbing Akademik, **dibuat rangkap 4**, dengan distribusi: Dekan, Ketua Program Studi, Pembimbing Akademik dan Biro Administrasi Akademik & Sistem Informasi (BAAK & SI).
- f. Mahasiswa cuti diwajibkan **membayar SPP Variabel sebesar 3 SKS / semester** yang nominalnya ditentukan sesuai dengan tahun masuknya.
- g. Mahasiswa yang ingin aktif kembali diwajibkan membuat surat permohonan ke Dekan Fakultas dan sebelumnya sudah konsultasi dengan Ketua Program Studi atau Pembimbing Akademik (**dibuat rangkap 4**, dengan distribusi: Dekan, Ketua Program Studi, Pembimbing Akademik dan BAAK & SI).
- h. Mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik **tanpa pemberitahuan dan melanggar ketentuan butir diatas**, maka waktu berhenti akan **ikut diperhitungkan dalam menentukan batas waktu studi** dan mahasiswa **diwajibkan membayar SPP Variabel 6 SKS per semester** dengan terlebih dahulu membuat surat permohonan ke Dekan Fakultas.

Ketentuan lain:

Mahasiswa yang dengan sengaja meninggalkan kegiatan akademik lebih dari 2 (dua) semester **tidak** diperkenankan mengikuti kegiatan akademik kembali dan **dinyatakan keluar/ berhenti** dari Universitas Teknologi Surabaya.

8) BATAS WAKTU STUDI

Beban studi program pendidikan S1 Universitas Teknologi Surabaya adalah jumlah mata kuliah yang dihitung dengan satuan SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk memperoleh gelar sarjana adalah 144 SKS. Beban SKS dijadwalkan dalam 8 semester, dapat ditempuh dalam waktu 8 semester dan selambat-lambatnya 14 semester.

9) DROP OUT (DO)

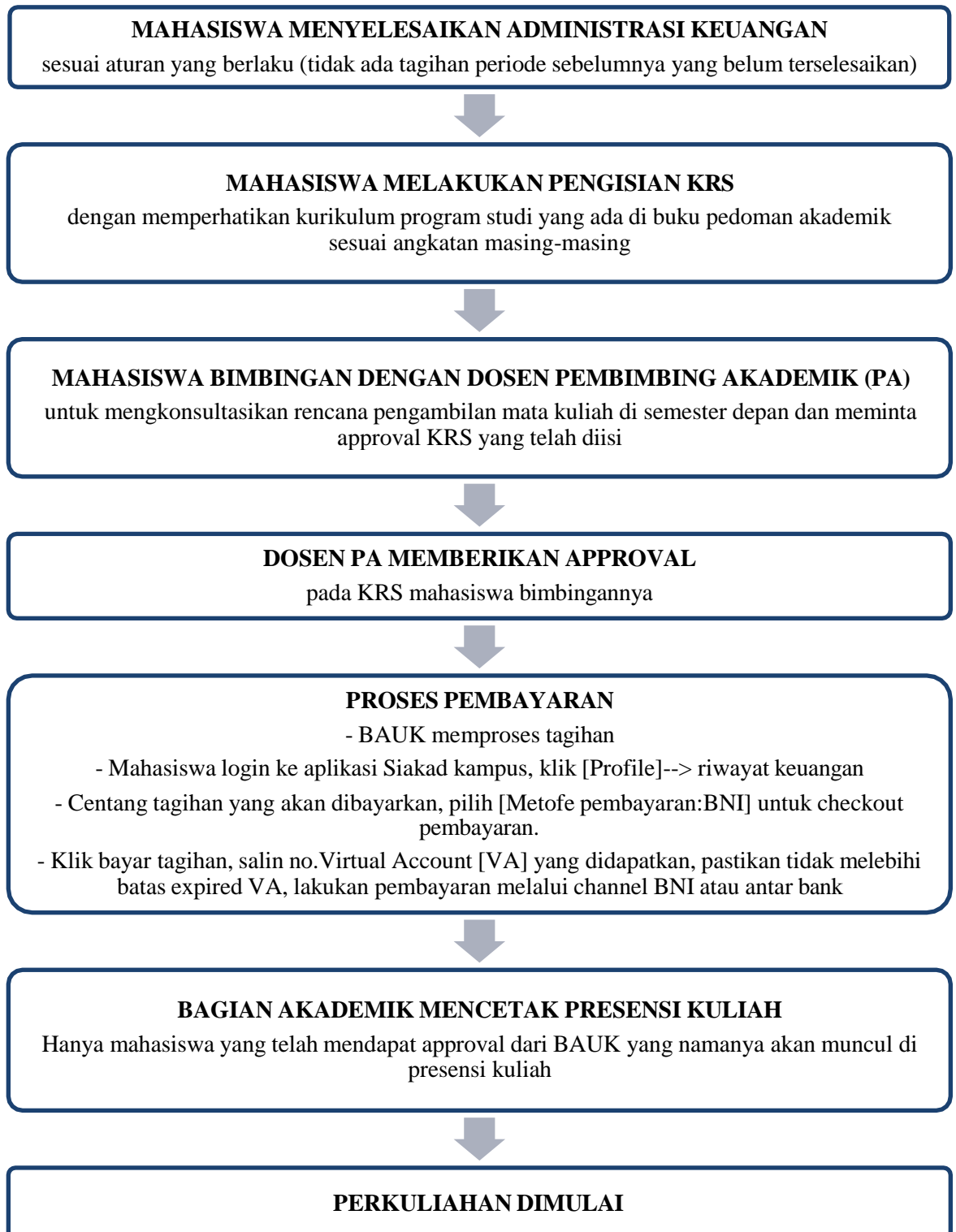
- a. Tidak dapat memenuhi target tahapan evaluasi kemajuan studi.
- b. Tidak mampu menyelesaikan studi Strata 1 (S-1) dalam waktu 14 semester dianggap gagal atau drop out (DO)

10) PROSES ADMINISTRASI AKADEMIK

1. REGISTRASI

Registrasi / Daftar Ulang bertujuan untuk memperoleh hak mengikuti proses Pembelajarannya itu perkuliahan dan ujian dengan memperhatikan peraturan yang ada. Registrasi dilaksanakan pada setiap awal semester, yaitu bulan September dan Maret.

Prosedur Registrasi:



2. PEMBELAJARAN

a. Kode Mata Kuliah

Setiap mata kuliah dilengkapi dengan kode yang terdiri dari sepuluh digit, satu digit pertama terdiri dari huruf besar, dan sembilan digit terakhir berupa angka.

Arti dari satu huruf besar di awal kode mata kuliah adalah sebagai berikut:

A : Program Studi S1 Manajemen

D : Program Studi S2 Manajemen

F : Program Studi S1 Akuntansi

Petunjuk Kode Mata Kuliah:

- Digit ke-1 : kode program studi
- Digit ke-2-5 : tahun kurikulum mata kuliah
- Digit ke-6 : jumlah SKS
- Digit ke-7 : semester mata kuliah
- Digit ke-8-10 : nomer urut mata kuliah

b. Kegiatan Tatap Muka Kuliah Dan Praktikum

- 1) Mahasiswa diwajibkan mengikuti semua kegiatan tatap muka kuliah, praktikum dan kegiatan akademik lainnya sesuai dengan daftar mata kuliah yang ditempuhnya dalam KRS secara tertib dan teratur atas dasar ketentuan-ketentuan yang berlaku.
- 2) Selama masa kuliah dan praktikum mahasiswa diberikan tugas-tugas terstruktur yang merupakan komponen penilaian akademik.
- 3) Mahasiswa sebaiknya dapat mengatur waktunya sendiri untuk melakukan tugas-tugas mandiri perkuliahan, seperti membaca buku literatur, membuat paper, makalah, laporan praktikum, dan lain-lain.

c. Presensi (Daftar Hadir)

- 1) Daftar hadir dibuat berdasarkan KRS yang telah diisi oleh mahasiswa. Mahasiswa yang tidak tercantum namanya dalam daftar hadir harus segera melapor ke BAAK&SI. Mahasiswa tidak diperkenankan mengubah/menambah/menulis nama dalam daftar hadir perkuliahan.
- 2) Ijin tidak mengikuti kegiatan kuliah/praktikum dalam waktu yang telah ditetapkan, diberikan bila yang bersangkutan sakit (ditunjukkan dengan surat keterangan dokter), terkena musibah (surat dari orang tua/wali) atau sebab lain yang sangat penting (ditunjukkan dengan ijin tertulis dari dosen PA atau

pimpinan Fakultas). Semua surat ijin harus dikirimkan kepada Ketua Program Studi selambat lambatnya satu minggu setelah pembelajaran tersebut berlangsung.

- 3) Bila kehadiran mahasiswa kurang dari 75 % saat akhir pembelajaran, karena kealpaan mahasiswa, maka mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti ujian.

3. UJIAN

- a. Ujian merupakan proses identifikasi dan penentuan tingkat penetrasi maupun penguasaan bahan kajian oleh pembelajar melalui parameter dan variabel ukur yang akuntabel.
- b. Pada mata kuliah teori dilakukan 4 tahap penilaian untuk mengukur ketercapaian tiap Kompetensi Akhir yang Diharapkan (KAD), disebut Kuis 1, UTS, Kuis 2, UAS. Teknis pelaksanaan tiap kuis dan ujian dilakukan secara mandiri dan atau terjadwal, diatur oleh fakultas.
- c. Jenis Kuis dan Ujian dapat berupa tes tulis, tes lisan, unjuk kerja atau tes yang lain yang dapat digunakan untuk mengukur ketercapaian pengetahuan, ketrampilan dan sikap.
- d. Untuk menempuh ujian mata kuliah teori dan praktikum, mahasiswa harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :
 - 1) Mata kuliah tersebut diprogramkan di KRS oleh mahasiswa yang bersangkutan.
 - 2) Mahasiswa harus mengikuti kuliah minimal 14 kali pertemuan tidak termasuk UTS dan UAS.
- e. Mata kuliah dapat diujikan, bila sekurang-kurang telah terselenggara minimal 14 kali (sesuai dengan RPS)
- f. Dosen menyusun rencana penilaian setiap KAD sesuai RPS.
- g. Batas ketuntasan setiap KAD serendah-rendahnya C (2,00) setara dengan 60. Fakultas dapat menetapkan melebihi batas tuntas tersebut, dan dituangkan dalam pedoman akademik fakultas.
- h. Dosen memberikan umpan balik terhadap hasil ujian, mengumumkan hasil ujian kepada mahasiswa.
- i. Mahasiswa yang belum memenuhi batas tuntas wajib melakukan perbaikan. Sistem perbaikan dapat berupa unjuk kerja, tes lisan, tes tulis, tugas dan lain-lain. Teknik pelaksanaan perbaikan diatur oleh fakultas. Jika pada semester tersebut mahasiswa

dinyatakan tidak tuntas, maka diwajibkan mengulang pada semester yang sama tahun berikutnya.

- j. Dosen mendokumentasikan hasil penilaian dan melaporkan ke program studi.
- k. Bobot penilaian tiap-tiap KAD ditetapkan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dengan memperhatikan kedalaman dan keluasan bahan kajian.
- l. Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah penilaian kuis dan ujian.
- m. Hasil penilaian setiap kuis dan ujian wajib diserahkan kepada prodi
- n. Karena pembobotan tiap KAD berbeda pada masing-masing mata kuliah, maka dosen wajib mengisi nilai akhir.
- o. Nilai akhir wajib diserahkan ke staf akademik fakultas selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari setelah UAS.

Ujian Susulan

Mahasiswa yang karena suatu sebab sehingga terpaksa tidak dapat mengikuti ujian maka untuk dapat mengikuti ujian susulan dengan mengajukan surat permohonan kepada Ketua Program Studi yang dilampiri bukti alasan ketidakhadirannya dalam ujian. **Alasan-alasan yang bisa diterima** untuk mengikuti ujian susulan adalah sebagai berikut:

- 1. Pihak keluarga (kakek / nenek) meninggal, syarat pengajuan:
 - 1) Membawa fotokopi surat kematian dari RT / RW.
 - 2) Membawa fotokopi Kartu Keluarga (KK).
 - 3) Membawa fotokopi Akte Kelahiran orang tua bila nama kakek / nenek tidak tercantum dalam Kartu Keluarga (KK).
 - 4) Membawa fotokopi Kartu Ujian.
- 2. Pihak keluarga inti (orang tua / saudara kandung) meninggal, syarat pengajuan :
 - 1) Membawa fotokopi surat kematian dari RT / RW.
 - 2) Membawa fotokopi Kartu Keluarga (KK).
 - 3) Membawa fotokopi Kartu Ujian.
- 3. Menderita sakit dan harus rawat inap di rumah sakit, syarat pengajuan :
 - 1) Membawa surat rawat inap dari rumah sakit (asli).
 - 2) Membawa fotokopi resep obat dari dokter rumah sakit.
 - 3) Membawa fotokopi kwitansi biaya rawat inap dari rumah sakit (asli).
 - 4) Membawa fotokopi hasil cek laboratorium.
 - 5) Membawa fotokopi Kartu Ujian.

Waktu dan tata cara pelaksanaan ujian susulan dilaksanakan secara mandiri oleh Dosen Pengampu dengan persetujuan Ketua Program Studi.

Pengumpulan nilai

Sistem pengelolaan nilai secara langsung masih tergantung kepada keterlibatan dan disiplin dosen, Ketua Program Studi, dan Staf Akademik Fakultas di dalam memasukkan nilai ke sistem. Keterlambatan penyerahan dan entry/inputing nilai hasil ujian ini akan mengakibatkan keterlambatan penerbitan KHS yang dapat menyebabkan proses registrasi pada setiap awal semester tidak berjalan dengan lancar, dan yang pada akhirnya dapat merugikan mahasiswa.

Pengolahan nilai

Pengolahan nilai dilakukan dengan bantuan komputer, yang dilakukan secara terpusat di Universitas (cq BAAK & SI).

4. PENERBITAN & PEMBAGIAN KARTU HASIL STUDI (KHS)

Kartu Hasil Studi (KHS) yang berisi nilai dari setiap mata kuliah yang diikuti serta perolehan IP pada semester berjalan, diterbitkan secara terpusat di Universitas (cq BAAK&SI) untuk kemudian dikomunikasikan kepada mahasiswa dan/ atau orang tua mahasiswa, sebagai salah satu bentuk akuntabilitas kinerja institusi.

Penerbitan KHS secara terpusat dilakukan atas pertimbangan bahwa kedudukan KHS sangat strategis di dalam menentukan langkah-langkah kegiatan akademik bagi mahasiswa, sbb:

- 1) Bahwa nilai dan IP Semester yang tertuang di dalam KHS digunakan oleh mahasiswa sebagai dasar pengambilan sejumlah sks mata kuliah untuk semester berikutnya.
- 2) Bahwa nilai yang tertuang didalamnya harus dijamin tingkat akurasi dan validitasnya.
- 3) Bahwa perlu menjamin keamanan (*security*) keberadaan KHS dari hal-hal yang tidak diinginkan.
- 4) Bahwa KHS merupakan salah satu bentuk akuntabilitas kinerja institusi yang menentukan tingkat kredibilitasnya.

Penerbitan KHS dilakukan pada setiap akhir proses pembelajaran (akhir semester) setelah proses pengumpulan dan pengolahan nilai selesai dilakukan. Setelah dilakukan verifikasi oleh Kepala BAAK&SI dan Ketua Program Studi maka KHS akan didistribusikan ke mahasiswa melalui Pembimbing Akademik.

5. REVISI NILAI

Perbaikan atas nilai dalam KHS dapat dilakukan dengan dengan alasan tertentu dan telah mendapatkan persetujuan dari Ketua Program Studi, revisi hanya dapat dilakukan maksimal 1 bulan setelah nilai keluar. Adapun tahapannya adalah sebagai berikut:

- a. Dosen Pengampu mengisi Form Revisi Nilai yang telah disediakan di BAAK&SI.
- b. Ketua Program Studi menyetujui Form Revisi Nilai dari Dosen Pengampu, selanjutnya Form yang telah disetujui didistribusikan ke BAAK&SI untuk ditindaklanjuti.

6. TUGAS AKHIR

Tugas Akhir merupakan salah satu kewajiban mahasiswa pada Semester Akhir, yang akan diatur dalam buku Pedoman Penulisan Tugas Akhir/Skripsi.

7. MENGULANG MATA KULIAH YANG TIDAK LULUS

Bila mahasiswa tidak lulus mata kuliah teori / praktek diberi kesempatan untuk mengulang Mata Kuliah dengan cara mengikuti pembelajaran reguler. Dimaksudkan adalah kesempatan yang diberikan kepada mahasiswa untuk mengulang mata kuliah yang tidak lulus atau memperbaiki nilai suatu mata kuliah teori/praktek yang pernah ditempuh, dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) Mata kuliah tersebut ditawarkan pada Semester Gasal / Genap
- 2) Di programkan pada Kartu Rencana Studi (KRS)
- 3) Perkuliahan mengikuti reguler sesuai jadwal yang telah ditetapkan Fakultas.

8. WISUDA

Wisuda adalah salah satu upacara akademik di Universitas Teknologi Surabaya, ditandai dengan pelepasan dan pelantikan para lulusan yang telah memenuhi persyaratan akademik dan administratif, serta pengucapan Janji Alumni, penyampaian ijazah, transkrip akademik dan kelengkapan lulusan yang lain. Upacara wisuda dilaksanakan dalam 1 (satu) kali dalam satu Tahun Akademik yaitu bulan September. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dari suatu program pendidikan di Universitas Teknologi Surabaya wajib mengikuti upacara wisuda pada periode kelulusannya.

a. Persyaratan Mengikuti Wisuda

1) Persyaratan akademik:

Dinyatakan lulus dalam rapat yudisium Fakultas, selambat-lambatnya 45 hari sebelum hari H wisuda. Setelah lewat batas waktu tersebut disarankan

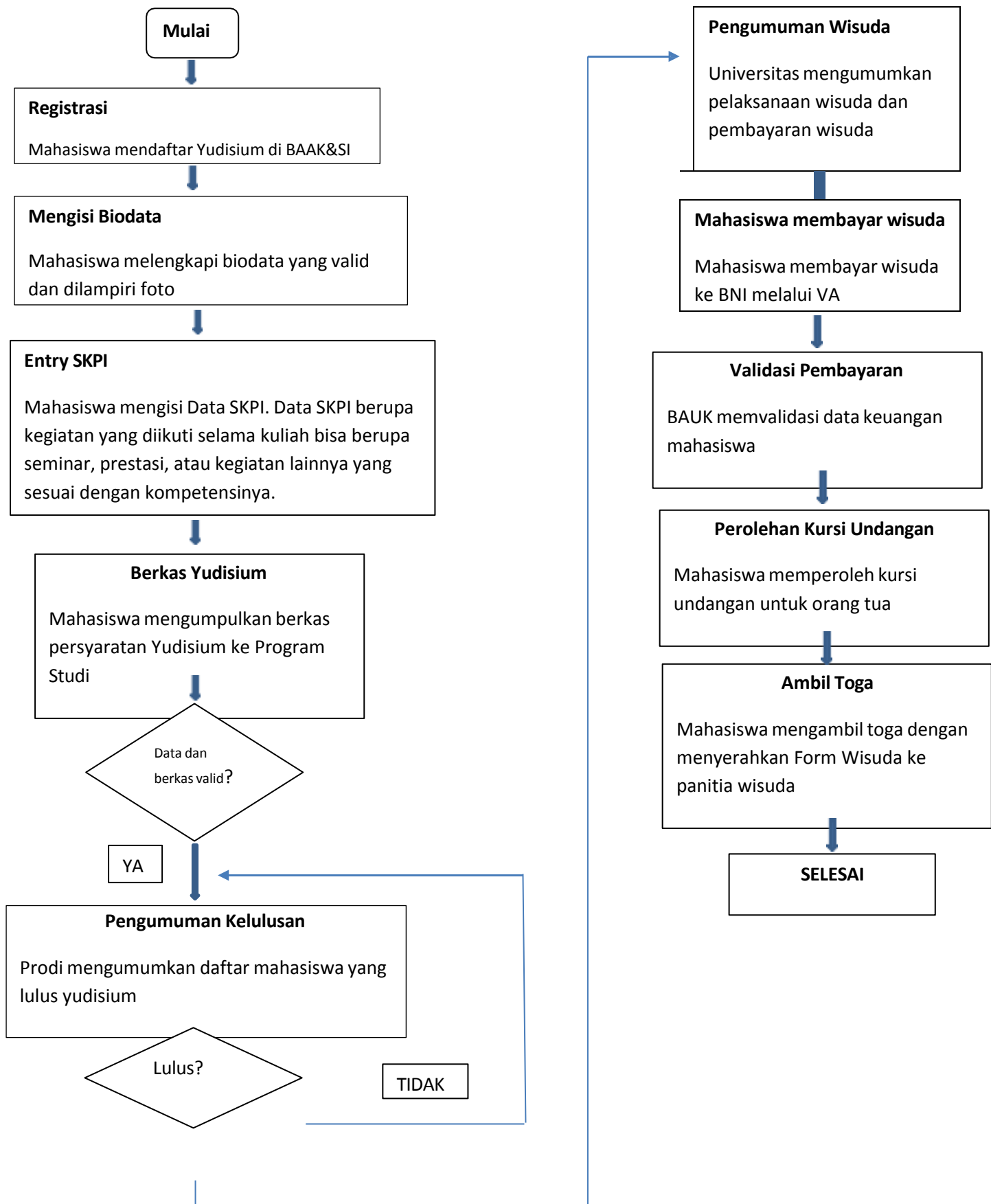
agar yang bersangkutan mengikuti upacara wisuda pada periode berikutnya (yang akan datang).

2) Persyaratan administratif:

Calon peserta wisuda diwajibkan memenuhi persyaratan sbb:

- a. Membayar lunas biaya SPP semester berjalan dan sebelumnya, serta biaya administrasi pendidikan lainnya
 - b. Tidak memiliki pinjaman bahan pustaka di perpustakaan di lingkungan UTS dan/atau tidak memiliki kewajiban akademik lain yang berkaitan dengan perpustakaan tersebut
 - c. Tidak memiliki pinjaman peralatan atau bahan praktikum di laboratorium dan/ atau tidak memiliki kewajiban akademik lain yang berkaitan dengan laboratorium tersebut
 - d. Membayar lunas biaya upacara wisuda UTS, sesuai dengan ketentuan yang berlaku
 - e. Mengisi Formulir Isian Data sebagai dasar penerbitan Buku Wisuda dan di kumpulkan ke Tata Usaha Fakultas
 - f. Telah mengikuti Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB).
- b. Waktu, Tempat, Dan Prosedur Pendaftaran Calon Peserta Wisuda
- Pendaftaran wisuda dilakukan melalui staf Fakultas. Pendaftaran wisuda dilakukan oleh mahasiswa sekaligus ketika mendaftar yudisium.

Prosedur Pendaftaran Yudisium dan Wisuda



9. PELANGGARAN AKADEMIK

a. Jenis - jenis pelanggaran akademik

1. Penyontekan

Barang siapa secara melawan hukum memakai atau menggunakan untuk dapat dipakai suatu barang dengan maksud melakukan perbuatan curang dalam kegiatan akademik

2. Pemalsuan

Barang siapa membuat surat palsu atau memalsukan surat yang dapat menimbulkan hak atau diperuntukkan sebagai bukti sesuatu hak untuk dipakai sendiri atau menyuruh orang lain untuk memakai surat itu seolah-olah isinya benar dan tidak palsu.

3. Plagiat

Barang siapa secara melawan hukum dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain mengambil seluruhnya atau sebagian hasil karya ilmiah dalam bentuk khusus sesuai dengan norma-norma akademik, memakai atau menggunakannya untuk dipakai seolah-olah hasil karyanya sendiri atau orang lain

4. Penyuapan

Barang siapa secara melawan hukum menjanjikan sesuatu atau memberikan sesuatu kepada orang lain untuk berbuat atau tidak berbuat sesuatu dalam kedudukan atau jabatannya yang bertentangan kewajibannya sesuai dengan norma -norma akademik

5. Perjokian

Barang siapa secara melawan hukum menggantikan hak dan kewajiban orang lain atas permintaan atau kehendaknya sendiri dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain yang bertentangan dengan norma-norma akademik

6. Pemerasan

Barang siapa dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain secara melawan hukum dengan kekerasan atau ancaman kekerasan memaksa seseorang untuk berbuat atau tidak berbuat sesuatu yang bertentangan dengan hak dan kewajibannya sesuai dengan norma-norma akademik

7. Pengancaman

Barang siapa dengan maksud untuk menguntungkan diri sendiri atau orang lain secara melawan hukum dengan ancaman pencemaran nama baik secara lisan maupun tulisan, memaksa seseorang atau lembaga untuk berbuat sesuatu atau tidak berbuat sesuatu yang bertentangan dengan norma-norma akademik

8. Percobaan dan pembantuan

Barang siapa melakukan percobaan dan pembantuan terhadap perbuatan-perbuatan sebagaimana disebutkan dalam ayat (1) sampai dengan (8) dalam pasal ini, dikualifikasikan sebagai pelanggaran akademik

b. Sanksi terhadap Pelanggaran Akademik

1. Peringatan keras secara lisan oleh petugas ataupun tertulis oleh Pimpinan Fakultas atau Ketua Program Studi.
2. Pengurangan nilai ujian dan atau pernyataan tidak lulus pada mata kuliah atau kegiatan akademik dilaksanakan oleh dosen pengampu yang bersangkutan atas permintaan Pimpinan Fakultas atau Ketua Program Studi.
3. Dicabut hak/ izin mengikuti kegiatan akademik untuk sementara oleh Pimpinan Universitas Teknologi Surabaya.
4. Pemecatan atau dikeluarkan (dicabut status kemahasiswaannya secara permanen) oleh Pimpinan Universitas Teknologi Surabaya.

10. PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN

A. SPESIFIKASI PROGRAM STUDI

1. PerguruanTinggi : Universitas Teknologi Surabaya
2. Pelaksana Proses Pembelajaran Fakultas : Ekonomi & Bisnis
3. Program diakreditasi oleh : 2900/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2019
4. Status Akreditasi : Terakreditasi Baik
5. Gelar Lulus : Sarjana Manajemen (S.M)
6. Nama Program Studi : Manajemen

Program Studi yang sehat dan bermutu dalam pendidikan, penelitian dan penyebarluasan ilmu manajemen yang unggul dibidang Manajemen Bisnis dan Kewirausahaan di tingkat nasional berlandaskan budi pekerti luhur pada tahun 2033, merupakan cerminan bahwa Program Studi Manajemen memiliki spesifikasi program studi yang memberikan pilihan luas bercermin kepada dunia kerja saat ini. Dengan menghasilkan Sumber Daya Manusia yang unggul dalam kemampuan intelektual, kemampuan manajerial dan kemampuan praktek khususnya pada pengelolaan Manajemen Bisnis dan Kewirausahaan yang dibutuhkan di dunia kerja.

B. VISI DAN MISI

Visi:

“Menjadikan Program Studi yang sehat dan bermutu, berkontribusi dalam pembangunan nasional, menghasilkan lulusan yang berbudi pekerti luhur, terampil, dan menguasai bidang Manajemen Bisnis dan Kewirausahaan di tahun 2033”

Misi :

1. Menyelenggarakan pendidikan dibidang manajemen dengan standar kompetensi di bidang bisnis dan kewirausahaan yang bermutu dan relevan dengan perkembangan Ilmu pengetahuan dan teknologi serta merespon kebutuhan pengguna lulusan.
2. Menyelenggarakan penelitian untuk menumbuh kembangkan penelitian dan karya ilmiah dalam bidang bisnis dan manajemen.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat sebagai wujud kepedulian civitas akademika dalam membantu memecahkan masalah ekonomi yang dihadapi masyarakat, serta menumbuhkan kemandirian masyarakat dibidang bisnis dan manajemen.

4. Melaksanakan dan membangun kerjasama dan kemitraan secara berkesinambungan yang mendukung peningkatan mutu Tridharma Perguruan Tinggi.

C. TUJUAN

Tujuan Program Studi Manajemen Universitas Teknologi Surabaya adalah:

- a. Menghasilkan lulusan yang sesuai dengan standar kompetensi dan capaian pembelajaran dibidang bisnis dan kewirausahaan.
- b. Menghasilkan penelitian yang mampu memberi kontribusi pada perkembangan ilmu pengetahuan dibidang bisnis dan kewirausahaan.
- c. Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat yang mampu meningkatkan kemandirian masyarakat dibidang bisnis dan kewirausahaan
- d. Terwujudnya sistem pengelolaan Program Studi yang akuntabel dan transparan
- e. Terwujudnya kerjasama yang berkualitas dan mampu meningkatkan mutu kegiatan tri darma perguruan tinggi.

D. PROFIL LULUSAN

1. Memiliki kemampuan untuk melakukan pengaturan, transaksi, dan membuat laporan keuangan perusahaan serta analisis keuangan untuk menjamin kelancaran, keakuratan dan ketertiban administrasi keuangan perusahaan.
2. Memiliki kemampuan untuk melakukan aktivitas analisis pasar dan perilaku konsumen untuk digunakan dalam melaksanakan kegiatan promosi, sales dan distribusi serta komunikasi pemasaran.
3. Memiliki kemampuan merancang analisis pekerjaan pada perusahaan yang dipergunakan untuk pembuatan deskripsi pekerjaan, spesifikasi pekerjaan, dan perencanaan SDM yang dapat dimplementasikan dalam proses rekrutmen, pelatihan, pengembangan, dan penilaian kinerja SDM
4. Memiliki kemampuan melakukan alur operasi perusahaan dalam rangka pelaksanaan kegiatan pelayanan kantor, penyediaan fasilitas dan layanan administrasi perkantoran untuk mendukung kelancaran operasional perusahaan.
5. Memiliki kemampuan membantu proses penelitian dasar dan terapan di bidang ilmu manajemen
6. Memiliki kemampuan mengajar, melatih, dan mengembangkan konsep dan implementasi ilmu manajemen pada perusahaan bisnis maupun non bisnis

7. Memiliki kemampuan mendirikan, mengembangkan, dan melaksanakan usaha mandiri

E. KOMPETENSI LULUSAN

Program Studi S1 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Teknologi Surabaya memiliki Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dengan mempertimbangkan KKNI, Capaian Pembelajaran Organisasi Profesi dan profil lulusan Program Studi S1 sebagai berikut:

1. SIKAP (S)

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
3. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
7. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
9. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
10. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
11. Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi;
12. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural;
13. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan

- data, dan memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok;
14. Bertanggungjawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

2. PENGETAHUAN (P)

1. Menguasai konsep teoritis, metoda, dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pemantau, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi keuangan pada berbagai jenis organisasi;
2. Menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi.
3. Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values).
4. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global;
5. Menguasai kaidah, prinsip, dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya;
6. Menguasai minimal salah satu bahasa internasional;
7. Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional;
8. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verikatif;
9. Menguasai minimal satu metode penelitian (studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verikatif);

3. KETERAMPILAN UMUM (KU)

1. Menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan/atau teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;
2. Mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
3. Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi atau seni sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara etika ilmiah untuk menghasilkan solusi, gagasan, desain, atau kritik seni serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk laporan;
4. Mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan pembimbing,

kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;

5. Mengelola pembelajaran secara mandiri;

4. KETERAMPILAM KHUSUS (ASOSIASI PROGRAM STUDI) (KK)

1. Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staff, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi
2. Mampu melaksanakan fungsi keuangan dan fungsi pemasaran pada level operasional di berbagai tipe organisasi.
3. Mampu mengambil keputusan manajerial yang tepat di berbagai tipe organisasi pada tingkat operasional, berdasarkan analisis data dan informasi pada fungsi organisasi
4. Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.
5. Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan dengan menerapkan prinsip-prinsip yang berakar pada kearifan lokal.
6. Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level operasional.
7. Mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi.

5. PENCIRI PERGURUANTINGGI

1. Menguasai konsep teoritis ekonomi makro dan mikro dalam konteks Indonesia sebagai salah satu dasar pengambilan keputusan bisnis.
2. Menguasai konsep-konsep manajemen stratejik yang dapat digunakan untuk analisis stratejik pada berbagai tipe organisasi.
3. Mempunyai kemampuan inovatif dalam mengembangkan ide sebagai business entrepreneur maupun social enterpreneur.
4. Profesional di bidang manajemen yang mempunyai budi pekerti yang luhur.
5. Mampu menerapkan konsep-konsep fungsi manajemen (pemasaran, sumber daya manusia, keuangan, operasi, dan strategik) dalam organisasi yang berbasis manajemen bisnis dan kewirausahaan.

F. KRITERIA KELULUSAN

Batas nilai kelulusan program studi S1 Manajemen diatur oleh Fakultas Ekonomi & Bisnis yang telah disepakati dalam Rapat Fakultas, yang memuat dua jenis kelulusan:

1. Kelulusan Mata Kuliah

1. Mengikuti perkuliahan sebanyak 16 kali pertemuan.
2. Ijin tidak masuk kuliah hanya diberikan dua kali dalam 16 tatap muka perkuliahan. Jika mahasiswa tidak masuk kuliah lebih dari dua kali maka mahasiswa tersebut tidak diijinkan mengikuti ujian dan tidak dinyatakan lulus dalam mata kuliah yang bersangkutan.
3. Telah lulus ujian kompetensi dasar 1 sampai dengan ujian kompetensi dasar 4.
4. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian kompetensi dasar dengan nilai B atau 70.
5. Mahasiswa yang tidak lulus atau mencapai nilai 70 diberikan kesempatan remidi maksimal dua kali remidi, jika mahasiswa gagal mencapai nilai minimal 70 atau B maka mahasiswa diwajibkan mengulang pada semester yang sama di tahun akademik berikutnya.

2. Kelulusan Akhir Program

1. Menyelesaikan beban studi 144 sks
2. Mencapai Indeks prestasi kumulatif minimal 3,00.
3. Tidak ada nilai E
4. Jumlah nilai D tidak lebih dari 8 sks.
5. Tidak ada nilai D pada mata kuliah Agama, Pendidikan Pancasila, Pendidikan Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia dan Budi Pekerti, mata kuliah pra syarat dan mata kuliah minat studi.
6. Telah menyelesaikan kuliah lapangan, praktek kerja lapangan dan kuliah kerja nyata
7. Telah magang selama kurang lebih satu bulan di instansi pemerintah maupun swasta sesuai dengan bidang minat yang dipilih.
8. Telah menyelesaikan ujian skripsi dan publikasi ilmiah
9. Telah lulus Tes TOEFL
10. Telah mengikuti minimal 2 kali seminar nasional (bukti sertifikat) dan kuliah umum 5 Anti (anti plagiarisme, anti kekerasan seksual, anti perundungan, anti

narkoba, anti korupsi) serta kuliah umum manajemen.

11. Telah mengikuti kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB).

G. LAIN-LAIN

Bagian ini dapat diisi:

1. Batas studi

1. Mahasiswa wajib menyelesaikan pendidikan di Program Studi S1 Manajemen selambat-lambatnya dalam waktu 14 semester (7 tahun).
2. Bagi mahasiswa yang belum menyelesaikan pendidikan dalam waktu yang telah ditentukan diatas, tidak diperbolehkan melanjutkan studinya.
3. Bagi mahasiswa yang tidak melakukan registrasi selama dua kali semester berturut- turut akan dinyatakan drop out secara otomatis atau mengundurkan diri.

2. Syarat yudisium

1. Mahasiswa telah menempuh ujian skripsi dan dinyatakan lulus sebagai syarat mengajukan gelar sarjana strata satu.
2. Mahasiswa terdaftar sebagai peserta yudisium dan memenuhi semua kelengkapan yudisium seminggu sebelum yudisium diadakan dengan :
 - 1) Mengisi formulir biodata.
 - 2) Pas photo.
 - 3) Menyerahkan Fotocopi Ijazah SMA sebanyak 2 lembar.
 - 4) Nilai mata kuliah memenuhi syarat.
 - 5) Bebas administrasi.
 - 6) Menyerahkan form transkrip nilai.
 - 7) Sertifikat-sertifikat.
 - 8) Ketersediaan berita acara ujian skripsi dari dosen pembimbing.

3. Kekhasan Program Studi

Program Studi S1 Manajemen memiliki dua bidang minat konsentrasi, yaitu minat konsentrasi Manajemen Bisnis dan Kewirausahaan. Masing-masing konsentrasi memiliki bidang yang mengangkat kompetensi yang bisa dipilih untuk menggali keilmuan manajemen secara lebih spesifik yaitu manajemen pemasaran, manajemen

keuangan, manajemen sumber daya manusia, manajemen strategik dan sistem informasi manajemen.

H. STRUKTUR KURIKULUM DALAM SEMESTER

Se- mes- ter	Kode/ Nomer Mata- Kuliah	Nama Mata Kuliah	Bahan Kajian	Bobot SKS	Mata Kuliah Prasyarat
I	UN201721001	Agama	MKU	2	
	UN201721007	Pancasila	MKU	2	
	UN201722001	Kewarganegaraan	MKU	2	
	UN201722002	Bahasa Indonesia	MKU	2	
	UN201721008	Bahasa Inggris Dasar	MKU	2	
	UN201711009	Budi Pekerti Pratama	MKU	1	
	FEB201721007	Pengantar Bisnis	MB	2	
	FEB201731008	Pengantar Akuntansi I	KA	3	
	FEB201721009	Matematika Ekonomi & Bisnis	MKA	2	
18					
II	A201732010	Peng. Ekonomi Makro	KE	3	
	FEB201732011	Aspek Hukum Dalam Bisnis	MB	3	
	A201732012	Peng. Ekonomi Mikro	KE	3	
	A201732013	Pengantar Manajemen	MB	3	Pengantar Bisnis
	FEB201732014	Pengantar Akuntansi II	KA	3	Pengantar Akuntansi I
	A201732015	Bahasa Inggris Bisnis	MKU	3	Bahasa Inggris Dasar

	FEB201722016	Komunikasi Bisnis	MB	2	
	FEB201722017	Kewirausahaan	MB	2	
22					
III	FEB201733018	Akuntansi Biaya	KA	3	Pengantar Akuntansi II
	FEB201733019	Etika Bisnis & Profesi	MI	3	Pengantar Bisnis
	FEB201733020	Perpajakan	MKA	3	
	A201733021	Manajemen Pemasaran	MP	3	Pengantar Manajemen
	UN201713001	Budi Pekerti Madya	MKU	1	Budi Pekerti Pratama
	A201733023	Manajemen SDM	MSDM	3	Pengantar Manajemen
	FEB201733024	Manajemen Keuangan & Investasi	MO	3	Pengantar Manajemen
	A201723025	Bank & Lembaga Keu. Lainnya	MI	2	
21					
IV	FEB201734026	Anggaran Perusahaan	MK	3	Manajemen Pemasaran, Manajemen SDM, & Manajemen Keuangan & Investasi
	A201734027	Manajemen Operasi	MO	3	Pengantar Manajemen
	A201734028	Perilaku Konsumen	MP	3	Manajemen Pemasaran

	FEB201734030	Sistem Informasi Manajemen	MI	3	Pengantar Manajemen
	FEB201734031	Akuntansi Manajemen	MB	3	Akuntansi Biaya
	A201724032	Kepemimpinan	MSDM	2	
	A201734033	Statistik Deskriptif	MKA	3	
				20	
V	A201735034	Manajemen Strategi	MI	3	Manajemen Pemasaran, Manajemen SDM, Manajemen Keuangan & Investasi, & Manajemen Operasi
	A201735035	Perilaku Organisasi	MSDM	3	
	A201735036	Studi Kelayakan Bisnis	MI	3	Manajemen Pemasaran, Manajemen SDM, Manajemen Keuangan & Investasi, & Manajemen Operasi
	FEB201735037	Metodologi Penelitian	KI	3	
	UN201715001	Budi Pekerti Utama	MKU	1	Budi Pekerti Madya

	A201735039	Sistem Pengendalian Manajemen	KI	3	
	A201735040	Kuliah Kerja Lapangan	MKB	3	
	A201725067	Kewirausahaan 2	MB	2	Kewirausahaan 1
				21	
VI	A201736042	Strategi Pemasaran	MP	3	Manajemen Pemasaran
	A201736044	E-Business	MP	3	
	A201736045	Statistik Inferensial	MKA	3	Statistik Deskriptif
	A201736046	Bisnis Internasional	MI	3	Pengantar Bisnis
	A201736047	Perekonomian Indonesia	KE	3	
	A201746048	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	KI	4	
		MATA KULIAH PILIHAN I (Wajib dipilih 1 mata kuliah)			2
				21	
VII	A201737053	Analisa Laporan Keuangan	MK	3	Manajemen Keuangan & Investasi
	A201737054	Seminar Proposal Manajemen	MI	3	
	A201727055	Audit Mutu	MKA	2	
	UN201717001	Budi Pekerti Paripurna	MKU	1	Budi Pekerti Utama
		MATA KULIAH PILIHAN II (Wajib dipilih 1 mata kuliah)			2

		MATA KULIAH PILIHAN III (Wajib dipilih 1 mata kuliah)		2	
13					
VIII	A201768065	Skripsi	KI	6	Metodologi Penelitian
	A201728066	Publikasi Ilmiah	KI	2	Metodologi Penelitian
				8	
JUMLAH SKS UNTUK PROG. STUDI S-1 MANAJEMEN				144	

DAFTAR MATA KULIAH PILIHAN PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Se- mes- ter	Kode/ Nomer Mata- Kuliah	Nama Mata Kuliah	Bahan Kajian	KONSE NTRASI	Bobot SKS
MATA KULIAH PILIHAN I					
	A201726068	Ekonomi Kreatif	MINV	Kewirausahaan	2
	A201726069	Bisnis Berbasis Syariah	MB	Kewirausahaan	2
MATA KULIAH PILIHAN II					
	A201727070	Pengembangan Usaha	MB	Kewirausahaan	2
	A201727071	Bisnis & Ekonomi Digital	MB	Kewirausahaan	2
MATA KULIAH PILIHAN III					

	A201727063	Manajemen UKM dan Koperasi	MB	Kewirausahaan	2
	A201727064	Pemasaran Ritel	MB	Kewirausahaan	2
TOTAL SKS MATA KULIAH PILIHAN					12

KETERANGAN BAHAN KAJIAN :

- MP = MANAJEMEN PEMASARAN
MO = MANAJEMEN OPERASIONAL
MI = MANAJEMEN INTEGRASI
KI = KAJIAN ILMIAH
KE = KAJIAN EKONOMI
KA = KAJIAN AKUNTANSI
MK = MANAJEMEN KEUANGAN
MB = MANAJEMEN BISNIS
MSDM = MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
MKA = MATA KULIAH ALAT
MKU = MATA KULIAH UMUM
MINV = MANAJEMEN INOVASI

I. URAIAN MATA KULIAH SEMESTER I

1. Nama Mata Kuliah : Pendidikan Agama Islam

Kode MataKuliah : A201721001

KreditTeori : 2 sks

1. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini membahas mengenai pendidikan Pendidikan Agama Islam dirancang untuk mempelajari Agama Islam guna memperkuat keimanan mahasiswa kepada Allah SWT, serta memperluas wawasan hidup beragama. Dalam perkuliahan ini secara umum membahas tentang esensi ajaran Islam baik yang berkenaan dengan Akidah, Syari'ah maupun Akhlak/Tasawuf.

2. Nama Mata Kuliah : Pendidikan Agama Kristen

Kode Mata Kuliah : A201721001

Kredit Teori : 2 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini membahas Memahami dan menyadari Kenyataan dan Konteks Indonesia tempat agama-agama berkembang, Pengertian, Konsep, Teori dan Manfaat dari agama bagi kehidupan manusia, Pengertian, konsep, munculnya agama Kristen, mengerti dan memahami siapa Yesus dan karyaNya ditengah-tengah dunia, mengerti dan menghayati, makna dan arti kematian dan kebangkitan Yesus, mengerti dan memahami latar belakang, alasan, pendorong munculnya agama Kristen, mengerti dan memahami makna dari hambatan dan tantangan yang dihadapi oleh orang-orang Kristen, mengerti dan memahami latar belakang, konsep dan wujud dari gereja-gereja yang ada, mengerti pemahaman tentang Tritunggal dan hubungan-hubungannya, memahami apa itu dosa, wujud dan bentuknya serta akibat-akibat dari dosa dalam kehidupan manusia, mengerti dan memahami pentingnya pengorbanan Kristus untuk keselamatan dan pengampunan dari dosa, memahami akar penyebab kekerasan dan konflik atas nama agama, serta cara mencegah dan mengatasinya, mengerti tentang pentingnya dialog antar umat beragama dalam masyarakat yang majemuk, dan tentang jenis, bentuk, prinsip dan hambatan dialog dalam pergaulan dan interaksi sosial antar umat beragama.

4. Nama Mata Kuliah : Pancasila

Kode Mata Kuliah : A201721002

Kredit Teori : 2 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah Pancasila merupakan mata kuliah berkomitmen dalam pembelajaran serta mampu melaksanakan nilai-nilai Pancasila serta menanamkan karakter sebagai warga bangsa yang beragama, memahami dan menjelaskan kembali tentang : Landasan dan Tujuan Pendidikan Pancasila, memahami dan menjelaskan kembali Pancasila dalam konteks sejarah perjuangan bangsa Indonesia, memahami dan menjelaskan tentang kronologis sejarah perumusan Pancasila dasar filsafat Negara, memahami dan menjelaskan kembali tentang

Pancasila sebagai Sistem Filsafat, memahami dan menjelaskan kembali tentang Pancasila sebagai Etika Politik, memahami dan menjelaskan kembali tentang Pancasila sebagai Ideologi Nasional, memahami dan menjelaskan kembali tentang Pancasila dalam konteks ketatanegaraan Republik Indonesia, memahami dan menjelaskan kembali tentang Realisasi Hak hak Asasi Manusia dalam Negara Kesatuan Republik Indonesia, mengetahui, memahami dan menghayati dengan baik Pancasila sebagai Paradigma kehidupan dalam masyarakat berbangsa dan bernegara, memahami dan menjelaskan kembali Dinamika Pelaksanaan UUD 1945 sebelum Masa Reformasi, memahami dan menjelaskan kembali Dinamika Pelaksanaan UUD 1945 setelah Masa Reformasi, memahami, menghayati dan melaksanakan Pancasila dan Hubungannya dengan ajaran Islam, dan memahami dan menjelaskan kembali pokok-pokok materi perkuliahan dari pertemuan kesembilan sampai terakhir.

5. Nama Mata Kuliah : Kewarganegaraan

KodeMataKuliah : A201721003

KreditTeori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah Kewarganegaraan merupakan mata kuliah tentang memahami tentang ruang lingkup materi PKn dan peraturan perkuliahan, Mahasiswa dapat memahami dan memiliki sikap positif mengenai Hak Asasi Manusia (HAM), dan implementasi HAM di Indonesia, serta kewajiban menghargai HAM, Mahasiswa dapat memahami Identitas Nasional dan memiliki wawasan tentang Hak dan kewajiban Warganegaraan, Mahasiswa dapat memahami dan memiliki wawasan tentang Demokrasi dan civil society atau masyarakat madani, serta memiliki sikap dan prilaku demokratis , Mahasiswa dapat memahami dan memiliki wawasan Negara/Negara bangsa, sikap nasionalisme, dan identitas nasional Indonesia, Mahasiswa dapat memahami dan memiliki wawasan tentang Rule of Law dan Konstitusi negara, Mahasiswa dapat memahami dan memiliki konsep dasar Geopolitik Indonesia, Mahasiswa dapat memahami dan memiliki konsep dan arti penting Geostrategi Indonesia , Mahasiswa dapat memahami arti Cinta Tanah Air dan bangsa dan memiliki konsep dan arti penting bela negara Indonesia, Mahasiswa dapat memahami dan memiliki wawasan tentang Sistem Politik,

sistem pemerintahan Indonesia dan otonomi daerah Dan menerapkan nilai-nilai Pancasila dalam praktek serta empat pilar kebangsaan Indonesia.

6. Nama Mata Kuliah :Bahasa Indonesia

Kode Mata Kuliah : A201721004

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah yang memepelajari tentang memahami rencana perkuliahan persemester, tujuan dan manfaat, gambaran isi perkuliahan selama 1 semester baik konten maupun tugas individu dan kelompok, Memiliki kemampuan mendapatkan inspirasi sebelum kegiatan tulisan berlangsung maupun ketrampilan mengembangkan topic menjadi tema, judul, thesis, bagan karangan, memiliki konsep dan kemampuan mengaplikasikan konsep karangan eksposisi dalam menyajikan data secara literal dalam tulisan eksposisi yang menyuguhkan identifikasi fakta, organisasi fakta sebagaimana tersajikan secara visual (diagram, tabel, dll.), mengkaji/menganalisis data dalam tulisan argumentasi yang menampilkan sudut pandang, opini, dan nalaran yang kokoh, menulis makalah dengan perumusan judul, abstrak, dan pengembangan isi makalah deduktif yang benar sesuai dengan keterampilan dasar yang telah telah dipelajari sebelumnya, menulis makalah dengan perumusan judul, abstrak, dan pengembangan isi makalah induktif (laporan penelitian) yang benar sesuai dengan keterampilan dasar yang telah telah dipelajari sebelumnya, menulis artikel ilmiah populer dengan perumusan judul, pengembangan isi sesuai dengan keterampilan dasar yang telah telah dipelajari sebelumnya, dan publikasian, menulis proposal untuk penulisan skripsi yang sesuai dalam format dan bahasa yang baik dan benar, menyusun kajian pustaka dalam preferensian yang terdiri atas (a)sitasi, (b)interpretasi, (c)relevansi, (d)komparasi, dan (e)inferensi, mengembangkan gagasan dalam paragraf kohesif-koherensif sesuai dengan pola berpikir (deduktif, induktif, kombinitif), dan teknik pengembangan tertentu (evidensi, komparasi, kausal, definisi, dsb), mengungkapkan gagasan dalam kalimat efektif yang bercirikan (a)kesatuan, (b)kesejajaran, (c)kehematan, (d)kewigatian, (e)kenalaran, dan (f)kevariasian), mengkritik dan mengaudit penulisan yang tidak sesuai dengan Ejaan Yang Disempurnakan, dan memilih diksi atau pilihan kata berdasarkan topik karangan.

7. Nama Mata Kuliah : Bahasa Inggris Dasar

Kode Mata Kuliah : A201721005

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini mempelajari tentang mampu menampilkan percakapan tentang *'Introducing Expression'*, mampu menyimpulkan ragam ujaran tentang *'Parting'* dari berbagai dialog yang berbeda, mampu menyimpulkan perbedaan berbagai ujaran tentang *'Requesting, Offering dan Thanking Expression'*, mampu memproduksi ragam ujaran secara tersurat maupun tersirat tentang *'Congratulating Expression'*, mampu memproduksi ragam ujaran secara tersurat maupun tersirat tentang *'Like and Dislike'*, mampu memproduksi ragam ujaran secara tersurat maupun tersirat tentang *'Apologizing and Excusing'*, mampu menyimpulkan ragam ujaran yang berbeda tentang *'Telling Time'*, mampu menyimpulkan ragam ujaran yang berbeda tentang *'Telling Date'*, mampu memproduksi ragam ujaran tentang *'Daily Activity'*, mampu memproduksi ragam ujaran tentang *'Making Decisions'*, mampu menampilkan ujaran tentang *'Agreement and Disagreement'*, mampu menampilkan ujaran tentang *'Suggestions'*, mampu memproduksi dan memunculkan ragam ujaran tentang *'Making Appointments'* secara tersurat dan tersirat, dan mampu memproduksi dan memunculkan ragam ujaran dalam sebuah *'Discussion'*.

8. Nama Mata Kuliah : Budi Pekerti Pratama

Kode Mata Kuliah : A201711006

Kredit Teori : 1 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini mengajarkan tentang mampu menjelaskan sejarah manusia sejak jaman prasejarah, mampu menjelaskan Lima Watak Utama manusia, mampu menerapkan Lima Watak Utama manusia, mampu menjelaskan perilaku yang tidak terpuji, mampu menjelaskan larangan Tuhan pada manusia yang pertama: Jangan Menyembah Kepada Selain Allah, mampu menjelaskan larangan Tuhan pada manusia yang kedua dan pentingnya watak Jujur, mampu menjelaskan Jangan makan dan minum makanan / minuman yang merusak raga dan jiwa, mampu menjelaskan pentingnya watak Relakan dan Nariman, mampu menjelaskan

larangan Tuhan pada manusia yang keempat:Jangan Melanggar Peraturan Negara, mampu menjelaskan larangan Tuhan pada manusia yang kelima:Jangan Bertikai dan kaitannya dengan watak utama Sabar, mampu menjelaskan larangan Tuhan pada Manusia dan Lima Watak Utama manusia, mampu menjelaskan Lima Watak Utama Manusia dapat dipakai untuk mengubah nasib, mampu menjelaskan Lima Watak Utama Manusia dapat dipakai untuk merubah nasib, dan mampu menjelaskan watak Budi Luhur manusia adalah akibat dari kemampuan manusia menerapkan: Reli, Narima, Jujur dan Sabar.

9. Nama Mata Kuliah : Pengantar Bisnis

Kode Mata Kuliah : A201721007

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang mengetahui seluk beluk bisnis, mengetahui tentang perusahaan dan lingkungan serta pengaruhnya terhadap perusahaan, mengenal macam-macam bentuk badan usaha, Kewiraswastaan dan Perusahaan Kecil, memahami organisasi dan manajemen secara umum, mengerti dan memahami tentang ruang lingkup pemasaran, memahami hal-hal yang berkaitan dengan manajemen produksi, menghitung nilai uang berdasarkan nilai waktu yang akan datang, menghitung dan mengerti tentang hal-hal yang berhubungan dengan manajemen keuangan, memahami tentang ruang lingkup manajemen sumber daya manusia, memahami pengertian akuntansi, fungsi akuntansi dan mengerti isi laporan keuangan, memprediksi jumlah kas yang dibutuhkan perusahaan, Memperkenalkan kepada mahasiswa tanggung jawab pengusaha terhadap masyarakat sehubungan dengan bisnis yang dijalankan, dan mengenal ruang lingkup bisnis internasional.

9. Nama Mata Kuliah : Pengantar Akuntansi I

Kode Mata Kuliah : A201731008

Kredit Teori : 3 sks

b. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang Kontrak Kuliah Penyampaian RPS, memahami Ruang Lingkup Akuntansi, memahami Persamaan dasar Akuntansi, memahami laporan Keuangan, memahami Akun dan prosedur debit

dan Kredit, Memahami Jurnal umum, memahami Neraca lajur dan laporan keuangan, memahami Penutupan rekening dan penyesuaian kembali, memahami Akuntansi untuk Perusahaan Dagang, memahami Akuntansi Persediaan, memahami Pengendalian internal terhadap kas, memahami Akuntansi untuk piutang, dan memahami Aktiva tetap.

10. Nama Mata Kuliah : Matematika Ekonomi & Bisnis

Kode Mata Kuliah : A201721009

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini merupakan tentang menyusun tentang pembentukan persamaan linear, menyusun hubungan dua garis lurus, menyusun penyelesaian akar-akar fungsi, menyusun sebuah penerapan ekonomi, mengartikan pengertian limit, menganalisa limit sisi - kiri , limit sisi- kanan, kaidah limit, penerapan ekonomi dan deferensial parsial, derivatid dan diferensial parsial, nilai ekstrim, penerapan ekonomi, pengertian integral, integral tak tentu, penerapan ekonomi, dan integral tertentu dan kaidah integral tertentu.

SEMESTER II

1. Nama Mata Kuliah : Pengantar Ekonomi Makro

Kode Mata Kuliah : A201732010

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini merupakan tentang masalah dan tujuan kebijakan Ekonomi Makro, tujuan pembangunan Ekonomi Makro, teori Mazab klasik dan Keynesian mengenai tingkat kegiatan ekonomi Negara, analisis distribusi pendapatan, kebijakan stabilisasi, konsep teori keseimbangan pasar uang dan pasar barang (Analisis IS-LM), teori ekonomi moneter : Uang, Bank, dan Teori kuantitas uang, teori konsumsi tabungan dan investasi, perdagangan dan keuangan internasional, pengertian dan metode perhitungan pendapatan nasional, perekonomian tiga sektor dan empat sektor, pertumbuhan ekonomi, inflasi, dan pengangguran, konsep inflasi, dan pengangguran.

2. Nama Mata Kuliah : Aspek Hukum Dalam Bisnis

Kode Mata Kuliah : A201732011

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini membahas tentang Pengertian dan ruang lingkup dan materi Aspek Hukum Dalam bisnis dan peraturan perkuliahan, mempunyai kemampuan dan memahami konsep hukum secara umum, mempunyai kemampuan tentang Konsep hukum dalam ekonomi dan bisnis, mempunyai kemampuan tentang Konsep hukum dalam ekonomi dan bisnis, mempunyai kemampuan dan memahami tentang konsep ekonomi secara individu, mengidentifikasi ruang lingkup hukum bisnis, memahami dan memiliki wawasan hukum dalam penentuan lokasi bisnis, memahami implementasi aspek hukum dalam penentuan lokasi bisnis, menjelaskan dan mengidentifikasi tentang hukum dalam penyusunan organisasi dan manajemen, Memahami dan memiliki konsep dasar hukum dalam pengelolaan produksi, mendapatkan informasi dan arti hukum dalam pengelolaan bisnis bidang pemasaran, Memahami tantangan pemahaman tentang arti hukum pengelolaan bisnis personalia, memiliki serta memahami tentang arti hukum dalam pengelolaan bidang keuangan, mampu dan mengetahui tentang hukum pengelolaan bisnis bidang administrasi, menerapkan hukum dalam pengelolaan sistem informasi , dan mengaplikasikan teori dan konsep hukum dalam pembangunan ekonomi Negara.

3. Nama Mata Kuliah : Pengantar Ekonomi Mikro

Kode Mata Kuliah : A201732012

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini merupakan tentang menjelaskan dan mempresentasikan dasar dasar teori ekonomi mikro, teori permintaan dan faktor faktor yang mempengaruhinya, teori penawaran dan faktor faktor yang mempengaruhinya, terjadinya keseimbangan pasar, elastisitas, jenis biaya produksi dalam perusahaan, teori tentang produksi, pilihan pilihan konsumsi konsumen, pasar persaingan, perusahaan dalam pasar persaingan sempurna, ciri perusahaan dalam pasar

persaingan monopoli, perusahaan dalam pasar persaingan oligopoli, pasar faktor produksi, dan eksternalitas.

4. Nama Mata Kuliah : Pengantar Manajemen

Kode MataKuliah : A201732013

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang membahas mengenai macam-macam lingkungan organisasi dan pengaruhnya terhadap perusahaan, sejarah manajemen dan evolusi teori manajemen, bentuk perencanaan yang strategis, proses pembuatan keputusan rasional dan berbagai permasalahannya serta pemecahannya, pembagian kerja di perusahaan dan bentuk struktur organisasi, ruang lingkup koordinasi dan rentang manajemen, pendelegasian wewenang dan jenisnya, hal-hal yang berhubungan dengan sentralisasi dan desentralisasi, ruang lingkup motivasi, ruang lingkup kepemimpinan, memahami ruang lingkup dinamika konflik dalam organisasi, mengapa manajer butuh pengendalian dan langkah-langkah dalam proses pengendalian, pentingnya penilaian prestasi atau kinerja suatu perusahaan sebagai dasar dalam pengambilan keputusan baik pihak internal maupun eksternal, dan cara mengendalikan jalannya bisnis.

5. Nama Mata Kuliah : Pengantar Akuntansi II

Kode Mata Kuliah : A201732014

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang menyusun tentang pengendalian internal transaksi kas, menyusun rekonsiliasi Bank, menyusun tentang kas kecil, piutang, persediaan, perhitungan dengan metode Fifo & Lifo, Aset Tetap, penghentian Aset Tetap, Akuntansi sumber alam dan Deplesi, Akuntansi untuk aset tak berwujud dan amortisasi, Investasi jangka pendek, penilaian surat berharga, utang jangka pendek, dan Harga pokok produksi.

6. Nama Mata Kuliah : Bahasa Inggris Bisnis

Kode Mata Kuliah : A201732015

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini membahas tentang structural sebuah perusahaan dan menulis profil sebuah perusahaan, memahami informasi lowongan kerja dan menulis surat lamaran serta CV, mengkaji ulang materi tentang Surat Lamaran Kerja beserta daftar Riwayat Hidup, menerapkan indikator-indikator dalam sebuah wawancara, menyusun laporan kepuasan pelanggan bagian 1, menyusun laporan kepuasan pelanggan bagian 2, menyusun proposal bisnis dalam Bahasa Inggris, mempresentasikan profil perusahaan sendiri bag. 1, mempresentasikan profil perusahaan sendiri bag. 2, mempresentasikan profil perusahaan sendiri bag. 3, membuat iklan atas produk sendiri, membuat proposal kerjasama secara manual dan email, mengaplikasikan pengetahuan tentang *Public Relation*, dan mengaplikasikan pengetahuan tentang *Press Release*.

7. Nama Mata Kuliah : Komunikasi Bisnis

Kode Mata Kuliah : A201722016

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini membahas tentang membuat surat lamaran dan melakukan tes wawancara pekerjaan dengan baik, mengoperasionalkan teknologi pendukung komunikasi bisnis, melakukan presentasi dalam bidang komunikasi bisnis dengan baik dan mampu membuat surat resmi dan tidak resmi, mempraktikkan pemberian pesan yang informatif dan positif dalam komunikasi bisnis, mampu melakukan kerja sama dalam tim, dan mampu mengimplementasikan sikap dan tingkah laku yang beretika dalam komunikasi bisnis.

8. Nama Mata Kuliah : Kewirausahaan

Kode Mata Kuliah : A201722017

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini memberikan tentang mengerti dalam dasar-dasar Kewirausahaan, pembuatan Usaha Kecil di Indonesia, mengelola produksi, mengerti Permodalan Usaha Kecil, membuat Proposal Ide Usaha, memahami dan mengerti Pemasaran Usaha Kecil, memahami dan mengerti Manajemen Sumber Daya Manusia,

memahami dan mengerti Bisnis dan Organisasi, dan memahami dan Menangkap Peluang Bisnis.

SEMESTER 3

1. Nama Mata Kuliah : Akuntansi Biaya

Kode Mata Kuliah : A201733018

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini mengajarkan tentang menyusun tentang akuntansi biaya dan aktifitas perusahaan, menyusun konsep klasifikasi dan arus biaya pada perusahaan pabrikan, menyusun penyelesaian metode harga pokok pesanan, menyusun sebuah metode harga pokok proses, menganalisa metode harga pokok proses (II) pengaruh persediaan produk dalam proses awal periode, memahami tentang biaya overhead pabrik, memahami tentang Activity based costing (ABC) , memahami produk bersama dan produk sampingan, memahami tentang harga pokok standar, dan mengerti tentang variable costing.

2. Nama Mata Kuliah : Etika Bisnis & Profesi

Kode Mata Kuliah : A201733019

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang menguasai dan membandingkan konsep dasar etika dan moral, etiket dan hukum, menguasai konsep etika bisnis dan penerapan etika dalam bisnis, menguasai konsep stakeholder dan stockholder Theory dan penerapannya dalam bisnis, menguasai konsep stakeholder dan stockholder Theory dan penerapannya dalam bisnis, menguasai konsep dan penerapan Good Corporate Governance juga menjamin keberlangsungan bisnis, menguasai konsep dan penerapan Corporate Social Responsibility termasuk pelaporannya, menguasai konsep dan penerapan Corporate Social Responsibility termasuk pelaporannya, menguasai konsep dasar etika profesi dan membandingkan beberapa kode etik profesi, menguasai konsep dasar etika profesi dan membandingkan beberapa kode etik profesi, menguasai konsep dan penerapan kode etik profesi akuntan di indonesia, menguasai konsep dan penerapan kode etik profesi akuntan internasional, menguasai

berbagai regulasi yang terkait dengan profesi akuntan di Indonesia dan Dunia, menguasai berbagai regulasi yang terkait dengan profesi akuntan di Indonesia dan Dunia, dan menguasai konsep dan penerapan kode etik profesi akuntan di Indonesia.

3. Nama Mata Kuliah : Perpajakan

Kode Mata Kuliah : A201733020

Kredit Teori : 3 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang menyusun tentang perpajakan, menyusun ketentuan umum dan tata cara perpajakan, menyusun pajak daerah, menyusun sebuah penghasilan netto dan norma penghasilan, menyusun sebuah penghasilan netto dan norma penghasilan, menganalisa pajak penghasilan pasal 24, memahami angsuran PPh pada tahun berjalan, memahami Pajak penghasilan pasal 21, memahami tentang pajak penghasilan PPh pasal 26, memahami pengertian pajak atas impor dan kegiatan lain, memahami pajak penghasilan pasal 23, memahami tentang pajak pertambahan nilai, dan mengerti tentang Pajak bumi dan bangunan pedesaan dan perkotaan.

4. Nama Mata Kuliah : Manajemen Pemasaran

Kode Mata Kuliah : A201733021

Kredit Teori : 3 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang memahami konsep pemasaran, perubahan jenis, dan pemasaran serta kepuasan pelanggan, konsep perencanaan strategis baik tingkat korporasi maupun bisnis, proses pemasaran, dan perencanaan pemasaran, menganalisis sistem informasi pemasaran dan berbagai factor lingkungan pemasaran yang berpengaruh terhadap kelangsungan hidup perusahaan, konsep pasar bisnis dan factor-faktor yang mempengaruhi perilaku pembelian konsumen dan bisnis, menganalisis strategi bersaing perusahaan, memahami segmentasi pasar, target pasar dan positioning serta mampu menggunakan pengetahuan ini untuk merumuskan strategi pemasaran perusahaan, memecahkan kasus pemasaran yang meliputi sistem informasi pemasaran, analisis bersaing dan pemilihan target market, strategi pemasaran sepanjang product life cycle, mampu memahami konsep

penetapan harga produk, konsep saluran pemasaran, pedagang eceran, pedagang besar dan logistic pasar, mampu memahami proses komunikasi dan pengelolaan proses komunikasi pemasaran, bauran promosi dan bagaimana mengelola tenaga penjualan, mampu memahami gambaran secara keseluruhan organisasi pemasaran, penerapan pemasaran dan evaluasi dan pengendalian pemasaran, dan memecahkan kasus pemasaran yang meliputi bauran pemasaran dan strategi pemasaran sepanjang PLC.

5. Nama Mata Kuliah : Budi Pekerti Madya

Kode Mata Kuliah : A201713022

Kredit Teori : 1 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang menjelaskan tentang Sejarah Agama-agama di dunia, siapa yang seharusnya disembah, perbedaan keyakinan diantara para umat di dunia, perbedaan agama yang harus disikapi dengan penuh pengertian dan toleransi, pertikaian antar umat karena fanatisme yang ekstrim adalah pelanggaran dari Larangan Tuhan ke 5, membandingkan fenomena aktual pelanggaran HAM dan kesusilaan yang dilakukan manusia karena dia lupa kepada Allah dan akibatnya, membandingkan fenomena aktual watak manusia selalu berawal dari mindsetnya, paradigma orang-orang dengan kepercayaan yang bulat akan nampak dari ketaatan pada perintah dan laranganNya, membandingkan orang-orang yang tidak mempunyai kepercayaan yang bulat pada Tuhan YME, menerapkan Trisila (Sadar, Percaya, Taat) dalam kehidupannya, menerapkan kepercayaan yang benar pada Tuhan, dan fenomena keberhasilan hidup orang-orang terkenal karena mereka mampu menjaga dan menstabilkan emosinya.

6. Nama Mata Kuliah : Manajemen Sumber Daya Manusia

Kode Mata Kuliah : A201733023

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Suatu ilmu atau cara bagaimana mengatur hubungan dan peranan sumber daya (tenaga kerja) yang dimiliki oleh individu secara efisien dan efektif serta dapat digunakan secara maksimal sehingga tercapai tujuan (*goal*) bersama perusahaan, karyawan dan masyarakat menjadi maksimal. MSDM

didasari pada suatu konsep bahwa setiap karyawan adalah manusia - bukan mesin - dan bukan semata menjadi sumber daya bisnis. Kajian MSDM menggabungkan beberapa bidang ilmu seperti psikologi, sosiologi, danlain-lain.

7. Nama Mata Kuliah : Manajemen Keuangan

Kode Mata Kuliah : A201733024

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah tentang ini memahami manajemen keuangan, Time Value Of Money, Pasar Modal, Konsep Dasar Risk & Return, Return Aset Tunggal Dan Resiko Tunggal, Penyajian Laporan Keuangan, Analisis Kinerja Keuangan (Financial Performance Analisis), Perencanaan Keuangan, Manajemen Kas, Manajemen Piutang, dan Manajemen Persediaan.

8. Nama Mata Kuliah : Bank dan Lembaga Keuangan Non Bank

Kode Mata Kuliah : A201723025

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Bank dan Lembaga Keuangan Non Bank merupakan mata kuliah ini tentang mampu menjelaskan Sistem moneter, manfaat dan fungsi uang, nilai-nilai yang terkandung dan jenis-jenis uang, jenis-jenis Bank, penilaian kesehatan Bank, instrumen penarikan dana pada simpanan giro, jenis-jenis simpanan tabungan, jenis-jenis simpanan deposito, metode perhitungan bunga giro dan tabungan, jenis-jenis kredit, prinsip-prinsip pemberian kredit, prosedur dalam pembelian kredit, metode pembebanan bunga kredit, tujuan dan tugas Bank Indonesia, hubungan Bank Indonesia dengan pemerintah dan dunia internasional, struktur organisasi OJK, membedakan Bank Umum Syariah dengan bank umum konvensional, produk-produk Bank Syariah, Pasar Modal, saham, dan obligasi, instrument-instrumen pasar uang, dan valuta asing, jenis-jenis transaksi valuta asing, pegadaian, prosedur peminjaman dana di pegadaian, koperasi simpan pinjam, dan perusahaan asuransi.

SEMESTER 4

1. Nama Mata Kuliah : Anggaran Perusahaan

Kode Mata Kuliah : A201734026

Kredit Teori : 3 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata Kuliah ini tentang memahami perencanaan dan penganggaran serta mampu menjelaskan fungsi dan macam anggaran, memahami dasar penyusunan anggaran secara komprehensif, memahami penyusunan anggaran penjualan dan mampu melakukan peramalan penjualan dan penyusunan anggaran penjualan, memahami perencanaan persediaan produk dan mampu melakukan penyusunan anggaran laporan produksi dan anggaran produksi, memahami perencanaan persediaan bahan baku dan mampu melakukan penyusunan anggaran bahan baku, penyusunan anggaran biaya tenaga kerja langsung, biaya overhead pabrik, dan anggaran beban usaha, penyusunan anggaran piutang, menyusun anggaran utang, memahami dan menyusun anggaran kas, menjelaskan penentuan harga pokok variabel, memahami metode pemisahan biaya semi variabel dan mampu melakukan penyusunan anggaran variabel, dan memahami rasio-rasio keuangan yang digunakan dalam penyusunan anggaran serta mampu untuk melakukan penyusunan anggaran berdasarkan rasio-rasio keuangan.

2. Nama Mata Kuliah : Manajemen Operasi

Kode Mata Kuliah : A201734027

Kredit Teori : 3 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang mengelola sumber daya perusahaan untuk menyediakan barang dan jasa melalui penciptaan nilai produk/jasa yang dilakukan mulai dari menginput, proses, output, outtake dan outcome secara efektif dan efisien dalam memenuhi harapan konsumen serta segala keputusan yang mendasar dalam manajemen operasi meliputi berbagai strategi dan pengelolaan, desain proses hingga teknik-teknik problem solving dan decision making.

3. Nama Mata Kuliah : Perilaku Konsumen

Kode Mata Kuliah : A201734028

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang dasar-dasar teori dan faktor yang perlu diperhatikan dalam membentuk bagaimana seorang konsumen berperilaku dan mengkonsumsi barang dan jasa sehingga hal tersebut menjadi suatu referensi kebijakan penentuan harga, pola distribusi, desain produk dan desain promosi.

4. Nama Mata Kuliah : Riset Operasi

Kode Mata Kuliah :A201734029

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang dasar-dasar Riset Operasi, Linier Programming Metode Grafik, Metode simpleks, analisis keputusan pohon keputusan dan teori permainan, masalah penugasan, model pengendalian persediaan dan aplikasinya terhadap dunia bisnis.

5. Nama Mata Kuliah : Sistem Informasi Manajemen

Kode Mata Kuliah : A201734030

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang Sistem informasi manajemen atau SIM (bahasa Inggris: *management information system, MIS*) adalah sistem perencanaan bagian dari pengendalian internal suatu bisnis yang meliputi pemanfaatan manusia, dokumen, teknologi, dan prosedur oleh akuntansi manajemen untuk memecahkan masalah bisnis seperti biaya produk, layanan, atau suatu strategi bisnis.

6. Nama Mata Kuliah : Akuntansi Manajemen

Kode Mata Kuliah : A201734031

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang Fundamental Akuntansi Manajemen dengan Lingkungan Bisnis yg Dinamis, konsep Biaya dan pengelolaannya,

Perencanaan Laba, Perencanaan Laba Lanjutan, konsep dan praktek tentang perilaku biaya, tactical planning, manajemen Biaya dan Penentuan Costing Berbasis Aktifitas, standard Costing kedalam praktek bisnis, Sistem Penganggaran Fleksibel, konsep Akuntansi Pertanggung jawaban, Investment Center and Transfer Pricing, Hybrid Product Costing System, dan konsep dan penerapan capital expenditures.

7. Nama Mata Kuliah : Kepemimpinan

Kode Mata Kuliah : A201724032

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini tentang membahas berbagai pengertian dasar kepemimpinan dan melatih kemampuan mahasiswa agar dalam memimpin dilandasi watak utama yang dapat diterapkan kehidupan sehari-hari di tengah masyarakat.

8. Nama Mata Kuliah : Statistik Deskriptif

Kode Mata Kuliah : A201734033

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang menekankan pemberian materi statistika deskriptif, meliputi gambaran tentang metode pengumpulan data, penyusunan data, pengukuran nilai sentral (rata-rata, median, modus), analisis dan interpretasi data, deret berkala, angka indeks, serta profitabilitas.

SEMESTER 5

1. Nama Mata Kuliah : Manajemen Strategi

Kode Mata Kuliah : A201735034

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang proses manajemen strategi membahas bagaimana mengelola strategi dari perspektif manajemen puncak dan membawa perusahaan mencapai kesuksesan didalam lingkungan yang dinamis.

2. Nama Mata Kuliah : Perilaku Organisasi

Kode Mata Kuliah : A201735035

KreditTeori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang suatu disiplin ilmu yang mempelajari tentang perilaku tingkat individu dan tingkat kelompok dalam suatu organisasi serta dampaknya terhadap kinerja (baik kinerja individual, kelompok, maupun organisasi).

3. Nama Mata Kuliah : Studi Kelayakan Bisnis

Kode Mata Kuliah : A201735036

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang suatu penelitian tentang layak atau tidaknya suatu proyek bisnis yang biasanya merupakan proses investasi itu dilaksanakan.

4. Nama Mata Kuliah : Metodologi Penelitian

Kode Mata Kuliah : A201735037

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini membahas bagaimana suatu penelitian dilakukan mulai dari penggalian kesenjangan, perumusan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, landasan teori, perumusan hipotesis, desain penelitian sehingga dapat menjawab pertanyaan penelitian serta membuat laporan penelitian sesuai kaidah ilmiah.

5. Nama Mata Kuliah : Budi Pekerti Utama

Kode Mata Kuliah : A201715038

Kredit Teori : 1 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang Dasa Sila dan mengerti arti pentingnya menaati semua sila-sila yang digariskan, pentingnya berbhakti kepada Tuhan dan utusanNya (Sila 1 dan 2 Dasa Sila), mencontohkan pentingnya berbhakti kepada kalifatullah (Sila ke 3 Dasa Sila), menceriterakan kembali pentingnya cinta tanah air (Sila ke 4 Dasa Sila), pentingnya berbhakti kepada orang tua (Sila ke 5 Dasa Sila), pentingnya berbakti pada saudara tua, pentingnya berbhakti kepada guru (Sila ke 7 Dasa Sila), pentingnya berbhakti kepada pelajaran keutamaan (Sila ke 8 Dasa Sila), melaksanakan kasih sayang

sesama hidup (Sila ke 9 Dasa Sila), memiliki empati pada sesama agama (Sila 10 Dasa Sila), pentingnya pelaksanaan dasa sila dalam satu negara (Sesi I), pentingnya pelaksanaan dasa sila dalam satu negara (Sesi II), menghubungkan hidup pribadi dengan dasa sila, dan merangkum bahan kuliah dalam satu semester.

6. Nama Mata Kuliah : Sistem Pengendalian Manajemen

Kode Mata Kuliah : A201725039

Kredit Teori : 2 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini adalah tentang Perolehan dan penggunaan informasi untuk membantu mengkoordinasikan proses pembuatan perencanaan dan pembuatan keputusan melalui organisasi dan untuk memandu perilaku manajemen.

7. Nama Mata Kuliah : Kuliah Kerja Lapangan

Kode Mata Kuliah : A201735040

Kredit Pratikum : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata Kuliah ini tentang suatu bentuk kegiatan yang memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa yang bertujuan agar mahasiswa dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu yang di dapat di bangku kuliah agar dapat mempunyai pengetahuan dan pengalaman, sehingga dapat bermanfaat untuk meningkatkan kualitas.

SEMESTER 6

1. Nama Mata Kuliah : Strategi Pemasaran

Kode Mata Kuliah : A201736042

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini meliputi tentang proses, inti dan konsep pemasaran, strategi pemasaran untuk membangun hubungan pelanggan, lingkungan pemasaran bauran orientasi strategi, serta bagaimana pengambilan keputusan-keputusan tentang biaya pemasaran, bauran pemasaran, alokasi pemasaran dalam hubungan dengan keadaan lingkungan yang diharapkan dan kondisi persaingan.

2. Nama Mata Kuliah : Manajemen Perkantoran

Kode Mata Kuliah : A201726043

Kredit Teori : 2 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini mempelajari tentang perencanaan, pengendalian, dan pengorganisasian pekerjaan perkantoran, serta penggerakkan mereka yang melaksanakannya agar mencapai tujuan-tujuan yang telah ditentukan lebih dahulu.

3. Nama Mata Kuliah : E-Business

Kode Mata Kuliah : A201736044

Kredit Teori : 3 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang mempelajari kegiatan bisnis yang dilakukan secara otomatis dan semiotomatis dengan menggunakan sistem informasi komputer. e-bisnis berkaitan secara menyeluruh dengan proses bisnis termasuk value chain: pembelian secara elektronik (*electronic purchasing*), manajemen rantai suplai (*supply chain management*), pemrosesan order elektronik, penanganan dan pelayanan kepada pelanggan, dan kerja sama dengan mitra bisnis. E-bisnis memberi kemungkinan untuk pertukaran data di antara satu perusahaan dengan perusahaan lain, baik lewat web, Internet, intranet, extranet atau kombinasi diantaranya.

4. Nama Mata Kuliah : Statistik Inferensial

Kode Mata Kuliah : A201736045

Kredit Teori : 3 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang memberikan pengetahuan tentang populasi, sampel dan distribusi sampelnya, pendugaan statistika, uji hipotesis, analisis regresi, metode non parametrik yang sangat berguna untuk menganalisis data penelitian dan menguji hipotesis dalam penelitian Ilmu Manajemen.

5. Nama Mata Kuliah : Bisnis Internasional

Kode Mata Kuliah : A201736046

Kredit Teori : 3 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang cakupan Bisnis Internasional, Perdagangan Internasional, Sistem Ekonomi di Dunia dan pengaruhnya terhadap Bisnis Internasional, pengaruh kekuatan keuangan terhadap Bisnis Internasional, melakukan presentasi tentang kasus Bisnis Internasional, Kekuatan Ekonomi dan sosio Ekonomi serta pengaruhnya terhadap Bisnis Internasional, Peran budaya dan politik dalam Bisnis Internasional, peran tenaga kerja dan Manajemen SDM dalam Bisnis Internasional, Kasus Bisnis Internasional, kekuatan persaingan dalam Bisnis Internasional, kondisi segmen Pasar Internasional dan bagaimana globalisasi membedakan dalam hal pengembangan dan pemasaran produk, dan praktek ekspor dan impor.

6. Nama Mata Kuliah : Perekonomian Indonesia

Kode Mata Kuliah : A201736047

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Perekonomian merupakan suatu bentuk sistem yang berfungsi untuk mengatur serta menjalin kerjasama dalam bidang ekonomi, dilakukan melalui hubungan antar manusia dan kelembagaan. Perekonomian yang terjadi pada suatu tatanan kehidupan tidak harus berdiri tunggal, melainkan harus berdasarkan falsafah, ideologi, serta tradisi masyarakat yang berkembang secara turun-temurun disuatu tempat.

6. Nama Mata Kuliah : Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Kode Mata Kuliah : A201746048

Kredit Pratikum : 4 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini merupakan kegiatan lapangan bagi mahasiswa yang menempuh bagian akhir dari program studi pendidikan. Sebagian besar universitas mewajibkan mahasiswa untuk mengikuti program ini.

SEMESTER 7

1. Nama Mata Kuliah : Analisa Laporan Keuangan

Kode Mata Kuliah : A201737053

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang memahami konsep-Konsep Dasar Laporan Keuangan, Fungsi dan Pengguna Laporan Keuangan, Neraca dan Laporan Laba Rugi, Analisis Horizontal dan Vertikal, Analisis Common Size, Analisis Rasio Keuangan, Analisis Du Pont, Sumber-sumber Informasi Laporan Keuangan, Akuntansi Akrua, Mengidentifikasi dan menilai karakteristik dasar kewajiban dan ekuitas, menganalisis dan menginterpretasikan sewa guna usaha, menganalisis dan pengungkapan Pensiun dan menilai konsekuensinya terhadap penilaian dan resiko usaha, menganalisis pengungkapan kewajiban kontijen dan menjelaskan resikonya, mengidentifikasi pendanaan diluar Neraca, pembahasan kasus, mendefinisikan Aktiva Lancar dan Implikasinya terhadap Analisis, menjelaskan konsep Aktiva Jangka Panjang dan Implikasinya terhadap Analisis, mendeskripsikan dan Menganalisis Aktiva tidak Berwujud dan pengungkapannya, Aktivitas Antar perusahaan, Aktivitas Internasional, Akuntansi Metode Ekuitas, menjelaskan Konsep Laba dan Aplikasinya untuk Analisis Aktivitas Operasi, menganalisis pengakuan pendapatan dan beban serta resikonya terhadap Laporan Keuangan, mendeskripsikan dan Menginterpretasikan biaya bunga dan Akuntansi untuk Pajak Penghasilan, Kegunaan Laporan Arus Kas, Bentuk Laporan Arus Kas, Analisis Implikasi Arus Kas, Analisis Arus Kas, Analisis Modal Kerja, Analisis Aktivitas Operasional, Siklus Operasional, Struktur Permodalan, Pengukuran Solvabilitas, menguraikan kegunaan ukuran pengembalian pada Analisa Laporan Keuangan, menjelaskan mengenai Pengembalian atas Modal , menganalisa atas Pengembalian atas Ekuitas Pemegang Saham, kegunaan, segregasi, dan analisis ROI dan ROE, Analisis Berbasis Laba, Valuasi Berbasis Laba, dan Dampak Inflasi terhadap Hasil Analisis.

1. Nama Mata Kuliah : Seminar Proposal Manajemen

Kode Mata Kuliah : A201737054

Kredit Teori : 3 sks

a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini merupakan suatu bentuk pengajuan atau permohonan, penawaran baik berupa ide, gagasan, pemikiran, maupun rencana kepada pihak lain (dosen pengampu) untuk mendapatkan dukungan ijin, persetujuan,

dana, dan lain sebagainya. Hasil mata kuliah ini berupa dokumen tertulis yang disiapkan untuk mengajukan permohonan pembuatan skripsi.

2. Nama Mata Kuliah : Audit Mutu

Kode Mata Kuliah : A201727055

Kredit Teori : 2 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang mempelajari pengujian sistematis, mandiri, dan terdokumentasi untuk menetapkan apakah kegiatan mutu dan hasilnya sesuai dengan standar/ prosedur/peraturan institusi yang telah ditetapkan dan diterapkan secara efektif untuk mencapai tujuan institusi.

3. Nama Mata Kuliah : Budi Pekerti Paripurna

Kode Mata Kuliah : A201717056

Kredit Teori : 1 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang mengetahui Panca Marga Bhakti dan kegunaannya, dan mampu memberi contoh dalam perbuatan, menjelaskan siapa yang seharusnya disembah manusia, menganalisis bahwa bahwa pendidikan lahir bathin akan menentukan arah hidup manusia, menganalisis bagaimana lingkungan akan berpengaruh pada karier dan kepribadian seseorang, memahami bagaimana hobby yang baik dan bermanfaat akan mendukung keberhasilan karier, mengerti dan dapat menuliskan pendapat pribadi atas cita-cita masing-masing dan bagaimana upaya mencapainya, mengetahui urutan jalan keselamatan (Jalan Rahayu), memahami pentingnya Jalan Keselamatan yang pertama: Syahadat, memahami dan meyakini pentingnya Jalan Keselamatan Kedua: Sembahyang/Sholat sebagai ekspresi fisik /aksentuase kepercayaan manusia pada sesembahannya, memahami pentingnya Jalan Keselamatan Ketiga :Berbudi Dharma, memahami dan menyadari arti penting Mengekang Hawa Nafsu, memahami dan meyakini pentingnya memiliki sifat Budi Luhur, dan memahami bahwa Jalan Rahayu akan mempermudah kita semua memiliki Lima Watak Utama, bekal kita bergaul dengan sesama dan akan mempermudah langkah kita untuk menghayati Tri Sila sebagai bekal kita mendekat pada Tuhan YME.

11. Nama Mata Kuliah : Manajemen UKM dan Koperasi

Kode Mata Kuliah : A201727063

Kredit Teori : 2 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang menjelaskan organisasi koperasi dan ekonomi koperasi, identitas koperasi, berbagai hubungan dalam koperasi dan prasyarat keunggulan koperasi, bentuk dan jenis koperasi serta proses pendirian koperasi, keberadaan koperasi dalam sistem pasar, konsep partisipasi anggota dalam koperasi, teori Koperasi dalam Ekonomi Mikro dan Sistem Pasar, keberadaan koperasi dan strategi koperasi dalam pasar monopoli, pengertian dan prasyarat keberhasilan wirausaha koperasi, definisi, karakteristik dan kontribusi UMKM, konsep kemitaaan usaha, berbagai kendala dalam pengembangan UMKM, konsep kinerja koperasi, kebijakan pemerintah dalam pengembangan koperasi dan UMKM, dan pedoman/tatacara mendirikan koperasi.

12. Nama Mata Kuliah : Pemasaran Ritel

Kode Mata Kuliah : A201727064

Kredit Teori : 2 sks

a. Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini tentang menjelaskan memahami akan pekerjaan seorang manajer penjualan Mengenalkan jenis- jenis manajemen pemasaran dan keterampilan yang diperlukan, tanggung jawab sosial dan etikal manajemen mengatur etika penjualan dan ritel, strategi perusahaan mampu membedakan antara strategi dan taktik serta memahami hubungan antara pemasaran dan strategi tenaga penjual, definisi daerah penjualan memahami faktor-faktor yang harus dipertimbangkan dalam penentuan daerah penjualan, memahami hubungan antara tujuan penjualan dan kuota, memahami jenis-jenis kuota, metode dalam penentuan kuota, kriteria perencanaan kuota yang baik, proses selling by objective, memahami manajemen sumber daya manusia dalam penjualan, memahami pentingnya perencanaan kebutuhan tenaga penjualan & mengetahui dan memahami proses rekrutmen, hubungan antara pelatihan dan pembelajaran, memahami bahwa ketrampilan komunikasi dan proses penjualan hal enting

bagi seorang penjual, dan menunjukkan pentingnya rencana strategis dalam semua jenis riteling Mahasiswa menjelaskan langkah-langkah dalam perencanaan strategis mendemonstrasikan persiapan rencana strategis.

SEMESTER 8

1. Nama Mata Kuliah : Skripsi

Kode Mata Kuliah : A201768065

Kredit Teori : 6 sks

- a. Diskripsi Mata Kuliah :Mata kuliah ini adalah istilah yang digunakan di Indonesia untuk mengilustrasikan suatu karya tulis ilmiah berupa paparan tulisan hasil penelitian sarjana S1 yang membahas suatu permasalahan atau fenomena dalam bidang ilmu tertentu dengan menggunakan kaidah-kaidah yang berlaku.

2. Nama Mata Kuliah : Publikasi Ilmiah

Kode Mata Kuliah : A201728066

Kredit Teori : 2 sks

- a. Diskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini adalah tentang sistem publikasi yang dilakukan berdasarkan peer review dalam rangka untuk mencapai tingkat obyektivitas setinggi mungkin. Sistem ini bervariasi tergantung bidang masing-masing, dan selalu berubah, meskipun seringkali secara perlahan. Publikasi Ilmiah merupakan wadah bagi para dosen dan mahasiswa untuk menyampaikan gagasan ilmiah hasil penelitian dan kajian akademik lainnya, dapat berupa artikel baik turunan dari skripsi, tesis, atau disertasi, maupun hasil telaahan yang diperentasikan dalam kegiatan seminar. Dalam publikasi ilmiah ini ada tiga jenis karya ilmiah yang dapat ditampilkan, yaitu berupa prosiding, jurnal, dan antologi.

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

A. SPESIFIKASI PROGRAM STUDI

Perguruan Tinggi	: Universitas Teknologi Surabaya
Pelaksana Proses Pembelajaran Fakultas	: Ekonomi & Bisnis
Program diakreditasi oleh	: 9002/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/XI/2022
Status Akreditasi	: Akreditasi Baik
Gelar Lulus	: Sarjana Akuntansi (S.Ak)
Nama Program Studi	: Akuntansi

Program Studi yang sehat dan bermutu dalam pendidikan, penelitian dan penyebarluasan ilmu akuntansi yang unggul di bidang akuntansi pengauditan dan perpajakan di tingkat nasional berlandaskan budi pekerti luhur pada tahun 2033, merupakan cerminan bahwa Program Studi Akuntansi memiliki spesifikasi program studi yang memberikan pilihan luas bercermin kepada dunia kerja saat ini. Dengan menghasilkan Sumber Daya Manusia yang unggul dalam *intelektual skill, managerial skill dan practical skill* khususnya pada akuntansi pengauditan dan perpajakan yang dibutuhkan di dunia kerja.

B. VISI DAN MISI :

Visi :

Menjadikan Program Studi Akuntansi yang sehat, bermutu dalam penyelenggaraan pendidikan dan penelitian, berkontribusi dalam pembangunan nasional, serta menghasilkan lulusan yang menguasai IPTEK, berbudi pekerti luhur dan terampil di bidang akuntansi keuangan, akuntansi perpajakan, dan pengauditan.

Misi :

1. Menyelenggarakan program pendidikan/pengajaran yang berkualitas yang relevan pada bidang akuntansi keuangan, akuntansi perpajakan, dan pengauditan serta berorientasi pada kebutuhan pengguna lulusan.
2. Melaksanakan penelitian untuk mengembangkan keilmuan dibidang akuntansi keuangan, akuntansi perpajakan, dan pengauditan.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang akuntansi keuangan, akuntansi perpajakan, dan pengauditan

4. Menyelenggarakan kerjasama dengan berbagai pihak dalam pelaksanaan pendidikan/pengajaran, penelitian dan pengabdian masyarakat di bidang akuntansi keuangan, akuntansi perpajakan, dan pengauditan
5. Menyediakan sarana dan prasarana pendukung penyelenggaraan program studi akuntansi yang relevan dengan perkembangan dan kebutuhan pembangunan.

C. TUJUAN

- 1) Menghasilkan lulusan sesuai standar kompetensi dan capaian pembelajaran secara komprehensif di bidang akuntansi keuangan, akuntansi perpajakan, dan pengauditan.
- 2) Menghasilkan Penelitian yang mampu memberi kontribusi pada perkembangan ilmu pengetahuan di bidang akuntansi keuangan, akuntansi perpajakan, dan pengauditan
- 3) Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat yang mampu memberi kontribusi terhadap kemandirian di bidang akuntansi keuangan, akuntansi perpajakan, dan pengauditan.

D. PROFIL LULUSAN

Setelah menyelesaikan studi 144 SKS, lulusan prodi Akuntansi UTS akan dapat menempati posisi di dunia kerja, yang disajikan dalam profil lulusan berikut:

Memiliki kemampuan untuk:

1. Mampu memanfaatkan teknologi informasi untuk menyelesaikan tugas tertentu, permasalahan umum dan permasalahan yang tidak terduga pada bidang kerja yang menyangkut akuntansi
2. Mampu menyusun laporan keuangan sesuai dengan Standard Akuntansi Keuangan secara Komputerisasi
3. Mampu memilih atau mengembangkan solusi yang tepat dan benar menurut kaidah akuntansi untuk menyelesaikan masalah dibidang akuntansi
4. Mempunyai konsep teoritis dan prinsip akuntansi serta keterampilan dalam melakukan pengauditan terhadap laporan keuangan sesuai dengan standar pengauditan.
5. Mampu mengambil keputusan strategis dan memberikan saran kepada klien terkait dengan analisis laporan keuangannya serta menginformasikan kepada publik sesuai ketentuan yang berlaku

6. Bertanggung jawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi bidang akuntansi dalam pengolahan, penggunaan dan pelaporan sumberdaya organisasi.
7. Mampu melakukan riset yang dapat digunakan dalam memberikan berbagai alternatif penyelesaian masalah di bidang akuntansi.

E. KOMPETENSI LULUSAN

Kompetensi lulusan dinyatakan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL), yang dirancang dengan memperhatikan CP level 6 pada KKNI, CP organisasi Profesi Akuntansi, SNI/IKTI dan kekhasan UTS. CPL Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi UTS dirancang dengan mengacu CP level 6 KKNI, CP Organisasi Akuntansi, SNI/IKTI dengan mempertimbangkan spesifikasi serta masing-masing profil lulusan Program Studi akuntansi FEB UTS sebagai Akuntan, Auditor, dan Perpajakan. Program Studi akuntansi FEB UTS menetapkan capaian pembelajaran lulusan Program Studi Akuntansi, yaitu:

1) ASPEK SIKAP DAN KARAKTER (S)

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap Religius.
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
- c. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
- d. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila;
- e. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
- f. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
- g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
- h. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
- i. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
- j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;

2. ASPEK PENGETAHUAN (P)

- a. Menguasai pengetahuan konseptual anggaran dan proses penyusunan anggaran secara umum, dan menguasai pengetahuan prosedural tentang penyusunan *master budgets*, *rolling budgets*, *activity based budgets*, dan teknik-teknik penyusunan anggaran secara mendalam, serta mampu memformulasikannya ke dalam penyusunan anggaran.
- b. Menguasai pengetahuan konseptual metode-metode penentuan harga pokok secara umum, dan menguasai pengetahuan tentang teknik-teknik *activity based costing*, *target costing*, dan *life cycle costing* secara mendalam serta mampu memformulasikannya dalam penyelesaian masalah penentuan harga pokok.
- c. Menguasai pengetahuan konsep teoritis akuntansi keuangan termasuk perusahaan gabungan secara umum, dan menguasai pengetahuan prosedural metode-metode dan standar-standar akuntansi yang berlaku secara mendalam, serta mampu memformulasikannya dalam penyusunan laporan keuangan;
- d. Menguasai pengetahuan konseptual analisis laporan keuangan dan manajemen keuangan secara umum, dan menguasai secara spesifik pengetahuan prosedural perhitungan rasio-rasio, tren-tren akuntansi, dan interpretasinya secara mendalam serta mampu memformulasikannya untuk memenuhi kebutuhan pengambilan keputusan para stakeholder.
- e. Menguasai konsep teoritis perpajakan dan prinsip akuntansi keuangan secara umum, dan menguasai secara spesifik tentang peraturan ketentuan umum perpajakan, PPh, PPN, PPN-BM, Bea Materai, dan PBB yang berlaku di Indonesia secara mendalam, serta mampu memformulasikannya dalam perhitungan dan perencanaan pajak.
- f. Menguasai konsep teoritis audit, akuntansi keuangan, akuntansi manajemen, sistem informasi akuntansi dan pengendalian secara umum, dan menguasai pengetahuan prosedural teknik dan prosedur audit, pelaksanaan dan pelaporan audit internal secara mendalam serta mampu merumuskan prosedur audit internal keuangan, kinerja, ketaatan dan sistem informasi;
- g. Menunjukkan penguasaan pengetahuan konseptual secara umum tentang prinsip-prinsip ilmu akuntansi, manajemen organisasi, sistem informasi, bisnis dan kewirausahaan hukum bisnis, ekonomi, matematika dan statistika bisnis, etika, bahasa dan komunikasi ,dan secara khusus menguasai pengetahuan metode, teknik dan aplikasinya untuk mendukung penyelesaian

tugas pekerjaan akuntansi, serta mendukung persyaratan pendidikan lanjut jalur professional, vokasional atau akademik di bidang akuntansi.

3. ASPEK KETERAMPILAN UMUM (KU)

- a. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan di bidang akuntansi serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang akuntansi.
- b. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu dan terukur.
- c. Mampu mengkaji kasus penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang akuntansi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahlian akuntansi.
- d. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerjasama dan hasil kerjasama didalam maupun di luar lembaganya.
- e. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan bidang akuntansi yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.
- f. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggungjawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
- g. Mampu menyusun hasil kajian bidang akuntansi dalam bentuk kertas kerja, spesifikasi desain dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
- h. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan prosedur standar, spesifikasi desain, persyaratan keselamatan dan keamanan kerja dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pelaksanaan pekerjaan akuntansi.

4. ASPEK KETERAMPILAN KHUSUS (KK)

- a. Mampu menyiapkan master budgets, rolling budgets dan activity based budgets secara tim dan sesuai dengan kebijakan perusahaan dengan teknik-teknik statistik dan analisis kuantitatif menggunakan fasilitas computer.
- b. Mampu menyiapkan laporan keuangan tidak kompleks untuk perusahaan tunggal dan perusahaan gabungan, sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku umum (SAK ETAP, IFRS), kebijakan organisasi, dan prosedur

operasional baku melalui sistem informasi akuntansi berbasis teknologi informasi dan manual.

- c. Mampu menganalisis dan mengevaluasi kinerja keuangan organisasi dengan menggunakan teknik-teknik analisis (rasio-rasio, tren, dan analisis statistik), menginterpretasikannya dalam berbagai perpektif para pemangku kepentingan, dan menyarankan cara-cara untuk meningkatkan kinerja keuangan dengan pertimbangan-pertimbangan aspek internal dan eksternal organisasi.
- d. Mampu membuat perencanaan strategi perpajakan perusahaan dalam bentuk rekomendasi kebijakan perpajakan perusahaan, menyusun laporan keuangan rekonsiliasi fiskal organisasi, dengan mengidentifikasi peluang-peluang pajak berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku.
- e. Mampu melaksanakan prosedur audit internal (untuk aspek keuangan, kinerja, ketaatan dan pengendalian sistem informasi), dan menyiapkan kertas kerja dan draf laporan audit internal sesuai dengan standar audit internal yang ditetapkan di bawah supervisi auditor senior.
- f. Mampu mengaplikasikan prinsip-prinsip ilmu akuntansi dengan didukung oleh ilmu pengetahuan dan keterampilan lain, seperti manajemen organisasi, bisnis dan kewirausahaan, hukum bisnis, ekonomi, matematika dan statistika bisnis, etika, bahasa dan komunikasi, sistem informasi.

5. KRITERIA KELULUSAN

1. KELULUSAN ASSESSMENT MATA KULIAH

- a. Telah lulus ujian kompetensi akhir dasar 1 sampai dengan ujian kompetensi akhir dasar 5 (Kuis, UTS, Tugas Kelompok, Tugas Individu, UAS)
- b. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian kompetensi dasar dengan nilai B atau 70.
- c. Mahasiswa yang tidak lulus atau mencapai nilai 70 diberikan kesempatan remidi maksimal dua kali remidi, jika mahasiswa gagal mencapai nilai minimal 70 atau B maka mahasiswa diwajibkan mengulang pada semester berikutnya.

2. KELULUSAN PROGRAM STUDI

- a. Telah menyelesaikan beban studi 144 SKS
- b. Mencapai Indeks prestasi kumulatif minimal 2,75.

- c. Nilai C tidak lebih dari 10% dari sks minimal yang wajib ditempuh
- d. Tidak ada nilai D dan E
- e. Tidak ada nilai E pada mata kuliah pra syarat dan mata kuliah minat studi.
- f. Telah menyelesaikan Kuliah Kerja Lapangan, Praktek Kerja Akuntansi dan Kuliah Kerja Nyata
- g. Telah memiliki pengalaman kerja (Magang) selama kurang lebih satu bulan di instansi pemerintah maupun swasta sesuai dengan bidang minat yang dipilih yang dibuktikan dengan sertifikat pengalaman kerja/ magang.
- h. Telah menyelesaikan ujian skripsi dan publikasi ilmiah
- i. Telah lulus tes TOEFL
- j. Telah mengikuti minimal 2 kali seminar nasional (bukti sertifikat) dan kuliah umum 5 Anti, kuliah umum akuntansi

G. LAIN-LAIN

Mata kuliah prasyarat bisa ditempuh apabila nilai dinyatakan lulus di mata kuliah sebelumnya.

H. STRUKTUR KURIKULUM DALAM SEMESTER

SUSUNAN MATA KULIAH PRODI AKUNTANSI

KODE	MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
SEMESTER I			
UN201721007	Pancasila	2	-
UN201722001	Kewarganegaraan	2	-
UN201721001	Pendidikan Agama	2	-
UN201722002	Bahasa Indonesia	2	-
FEB201721007	Pengantar Bisnis	2	-
FEB201731008	Pengantar Akuntansi I	3	-
FEB201721009	Matematika Ekonomi dan Bisnis	2	-
UN201721008	Bahasa Inggris Dasar	2	-
UN201711009	Budi Pekerti Pratama	1	-
Total SKS		18	
SEMESTER II			
F201722001	Pengantar Ekonomi	2	
FEB201732011	Aspek Hukum dalam Bisnis	3	
F201732003	Manajemen Bisnis	3	Pengantar Bisnis
FEB201732014	Pengantar Akuntansi II	3	Pengantar Akuntansi I
FEB201722016	Komunikasi Bisnis	2	

FEB201722017	Kewirausahaan	2	
F201722007	Bahasa Inggris Akuntansi	2	Bahasa Inggris Dasar
F201732008	Akuntansi Perbankan dan Syariah	3	Pengantar Akuntansi I
Total SKS		20	
SEMESTER III			
FEB201733018	Akuntansi Biaya	3	Pengantar Akuntansi II
FEB201733020	Perpajakan	3	
F201733003	Hukum Pajak	3	
F201733004	Akuntansi Keuangan Menengah I	3	Pengantar Akuntansi II
FEB201733019	Etika Bisnis dan Profesi	3	
F201733006	Sistem Informasi Akuntansi	3	
FEB201733024	Manajemen Keuangan dan Investasi I	3	
UN201713001	Budi Pekerti Madya	1	Budi Pekerti Pratama
Total SKS		22	
SEMESTER IV			
FEB201734026	Anggaran Perusahaan	3	
F201734003	Statistik	3	Matematika Ekonomi dan Bisnis
F201734004	Akuntansi Keuangan Menengah II	3	Akuntansi Keuangan Menengah I
FEB201734030	Sistem Informasi Manajemen	3	
F201734006	Manajemen Keuangan dan Investasi II	3	Manajemen Keuangan dan Investasi I
FEB201734031	Akuntansi Manajemen	3	
F201714008	Praktek Akuntansi Bisnis	2	Akuntansi Biaya
Total SKS		20	
SEMESTER V			
F201735001	Teori Akuntansi	3	
F201735002	Akuntansi Keuangan Lanjutan I	3	Akuntansi Keuangan Menengah II
F201735003	Akuntansi Pajak	3	Perpajakan II
F201735004	Pengauditan I	3	
FEB201735037	Metodologi Penelitian	3	Statistik
F201735006	Controllershipp / SPM	3	
F201715007	Aplikasi Komputer untuk Akuntansi	2	Akuntansi Keuangan Menengah II
F201725008	Kuliah Kerja Lapangan	3	
UN201715001	Budi Pekerti Utama	1	Budi Pekerti Madya
Total SKS		24	
SEMESTER VI			
F201736001	Akuntansi Keuangan Lanjutan II	3	Akuntansi Keuangan Lanjutan I
F201736002	Pengauditan II	3	Pengauditan I
F201736004	Akuntansi Sektor Publik	3	
F201716005	Praktek Akuntansi Perpajakan	2	Akuntansi Pajak
F201736006	KKN	4	Telah Menempuh 110 SKS
	Mata Kuliah Pilihan 1	2	Kosentrasi Keuangan/Pengauditan/

			Perpajakan
	Mata Kuliah Pilihan 2	2	Konsentrasi Keuangan/Pengauditan /Perpajakan
Total SKS		19	
SEMESTER VII			
F201737001	Akuntansi Keperilakuan	3	
F201717002	Praktek Audit	1	Pengauditan II
F201737003	Praktek Kerja Akuntansi	3	Telah Menempuh 120 SKS
F201727006	Teori Investasi & Portofolio	3	
UN201717001	Budi Pekerti Paripurna	1	Budi Pekerti Utama
	Mata Kuliah Pilihan 3	2	Konsentrasi Keuangan/Pengauditan /Perpajakan
	Mata Kuliah Pilihan 4	2	Konsentrasi Keuangan/Pengauditan /Perpajakan
Total SKS		15	
SEMESTER VIII			
F201768001	SKRIPSI	6	Telah Menempuh 138 SKS, Lulus Metodologi Penelitian.
Total SKS		6	
Total SKS			144

MATA KULIAH KONSENTRASI/ PILIHAN

KODE	MATA KULIAH	SKS	PRASYARAT
SEMESTER VI			
F201736007	Auditing Asestasi dan Lanjutan	2	Pengauditan II
F201736008	Auditing EDP	2	Pengauditan II
F201736009	Manajemen Pajak	2	Akuntansi Pajak
F201736010	Sistem Informasi Perpajakan	2	Akuntansi Pajak
F201736011	Akuntansi Internasional	2	Akuntansi Keuangan Lanjutan II
F201736012	Akuntansi kontemporer	2	Akuntansi Keuangan Lanjutan II
SEMESTER VII			
F201737006	Audit Forensik	2	Pengauditan II
F201737007	Audit Internal	2	Pengauditan II
F201737008	Pajak Internasional	2	Akuntansi Pajak
F201737009	Penilaian Perusahaan	2	Akuntansi Pajak
F201737010	Pelaporan Akuntabilitas Keuangan	2	Akuntansi Keuangan Lanjutan II
F201737011	Analisa Kinerja dan Pelaporan Keuangan	2	Akuntansi Keuangan Lanjutan II

I. URAIAN MATA KULIAH

SEMESTER I

1. Nama Mata Kuliah : **Pancasila**
Kode Mata Kuliah : UN201721007
Kredit Teori : 2 SKS
Diskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini membahas masalah yang berkaitan dengan penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar. Topik yang dipelajari meliputi ragam bahasa, kalimat, tata istilah dan ejaan yang disempurnakan, masalah pilihan kata, penekanan unsur kalimat, komunikasi lisan dan tulis, perangkat, kerangka serta karangan ilmiah.

2. Nama Mata Kuliah : **Kewarganegaraan**
Kode Mata Kuliah : UN201722001
Kredit Teori : 2 SKS
Diskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini merupakan mata kuliah tentang memahami tentang ruang lingkup PKn dan peraturan perkuliahan . Mahasiswa dapat memahami dan memiliki sikap positif mengenai Hak Asasi Manusia (HAM).

3. Nama Mata Kuliah : **Pendidikan Agama Islam**
Kode Mata Kuliah : UN201721001
Kredit Teori : 2 SKS
Diskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah ini membahas tentang pengertian agama dan macam-macam agama, Islam risalah terakhir keyakinan atas kebenaran islam, konsekuensi ber-Islam , manusia makhluk Tuhan paling sempurna, akidah dan tauhid, Syariah, Akhlak/Amaliah, Al-Quran, Sunnahdan Ijtihad (upaya rasional)

4. Nama Mata Kuliah : **Pendidikan Agama Kristen**
Kode Mata Kuliah : UN201721001
Kredit Teori : 2 SKS
Diskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah Pendidikan Agama Kristen memberikan wawasan kepada mahasiswa untuk mengembangkan kepribadian yang utuh dan tangguh berlandaskan pada penghayatan semangat spiritualitas dan religiusitas dalam kehidupan bersama, serta menerapkan Ipteks secara bertanggung jawab

yang didukung oleh materi ke-Tuhan-an, kemanusiaan, etika, budaya, hukum, ipteks dan politik.

5. Nama Mata Kuliah : **Pendidikan Agama Katolik**

Kode Mata Kuliah : UN201721001

Kredit Teori : 2 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah Pendidikan Agama menyajikan materi pembelajaran tentang pengenalan akan Tuhan yang bertitik tolak dari keberadaan manusia konkrit, yang diteguhkan melalui agama sebagai sarana mengenal Tuhan lebih dalam. Dalam proses mengenal Tuhan itu manusia tidak menutup mata terhadap tantangan dan pergumulannya. Tantangan dan pergumulan ini justru memicu untuk belajar membentuk diri menjadi insan religius yang inklusif. Perwujudan sikap inklusif secara konkrit terlaksana dalam mengusahakan tata kehidupan yang diwarnai sikap toleran, rukun, dan dialogis.

6. Nama Mata Kuliah : **Bahasa Indonesia**

Kode Mata Kuliah : UN201722002

Kredit Teori : 2 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah yang memepelajari tentang penguasaan konsep teoristik dan praktek untuk meningkatkan pengetahuan dan lebih mendalami bahasa yang dipakai sebagai bahasa komunikasi di negara kita ini dengan baik dan benar

7. Nama Mata Kuliah : **Pengantar Bisnis**

Kode Mata Kuliah : FEB201721007

Kredit Teori : 2 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah yang mempelajari tentang seluk beluk dunia bisnis , ruang lingkup perusahaan betuk badan usaha, kewiraswastaan dan usaha kecil dan tanggung jawab pengusaha terhadap masyarakat sehubungan dengan bisnis yang dijalankan.

8. Nama Mata Kuliah : **Pengantar Akuntansi I**

Kode Mata Kuliah : FEB201731008

Kredit Teori : 3 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini membahas dasar-dasar akuntansi yang ditujukan untuk mahasiswa yang mempelajari akuntansi untuk mengenal dan memahami arti dan fungsi akuntansi, proses akuntansi dan interpretasi hasil proses akuntansi. Mata kuliah ini merupakan dasar untuk memahami beberapa mata kuliah lain yang berhubungan dengan akuntansi, baik mata kuliah di program studi akuntansi, manajemen maupun studi ekonomi pembangunan.

9. Nama Mata Kuliah : **Matematika Ekonomi dan Bisnis**

Kode Mata Kuliah : FEB201721009

Kredit Teori : 2 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Pada mata kuliah ini akan dibahas dasar-dasar matematika yang diperlukan untuk melakukan analisis ekonomi. Pengetahuan dasar matematika digunakan untuk membantu penyusunan logika dan kemampuan analisis ekonomi secara lebih tajam.

10. Nama Mata Kuliah : **Bahasa Inggris Dasar**

Kode Mata Kuliah : UN201721008

Kredit Teori : 2 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Mempelajari dasar-dasar bahasa Inggris yang meliputi vocabulary, jenis-jenis kalimat dan tenses serta grammar yang terintegrasi, pemahaman bacaan yang merupakan dasar mempelajari teks, skimming, scanning, previewing, reference, inference, writer's attitude and tone, dan mengekspresikan opini secara lisan maupun tertulis.

11. Nama Mata Kuliah : **Budi Pekerti Pratama**

Kode Mata Kuliah : UN201711009

Kredit Teori : 1 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah Budi Pekerti Pratama merupakan matakuliah untuk mendukung capaian pembelajaran lulusan yang mempunyai penghayatan nilai-nilai perilaku, etika akuntan profesional, dan dasar-dasar yang cukup bagi pengembangan diri yang berkelanjutan dan mempunyai budi pekerti luhur. Mata Kuliah ini mengajarkan Budi Pekerti Luhur yang universal dan kepribadian terpuji pada para mahasiswa untuk bekal mereka hidup dalam keluarga, masyarakat dan lingkungan pekerjaan. Dari mata kuliah ini mahasiswa

tidak hanya belajar bagaimana bersikap sebagai manusia yang berakhlak mulia melainkan juga belajar membiasakan memiliki pikiran positif. Pikiran positif yang dibiasakan akan menuntun mahasiswa berperilaku baik, dan perilaku yang baik akan menjadikan mahasiswa memiliki sifat yang terpuji. Karier dan kehidupan yang lebih baik pada akhirnya akan diperoleh.

SEMESTER II

1. Nama Mata Kuliah : **Pengantar Ekonomi**
Kode Mata Kuliah : F201722001
Kredit Teori : 2 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Matakuliah ini membahas tentang teori, prinsip dan metode-metode ilmu ekonomi, dalam rangka menjelaskan aktivitas-aktivitas pokok dalam perekonomian, yaitu aktivitas produksi, distribusi, dan konsumsi, serta bagaimana kegiatan ekonomi dalam masyarakat berjalan, baik dalam skala mikro maupun makro.

2. Nama Mata Kuliah : **Aspek Hukum Dalam Bisnis**
Kode Mata Kuliah : FEB201732011
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa dapat mengetahui hukum dan regulasi yang meliputi dunia usaha dan bisnis. Untuk mencapai tujuan di atas, materi berisi hukum perikatan, hukum pembuktian, hukum perusahaan, aspek hukum dalam kontrak kerja, asuransi, perjanjian kredit perbankan, hukum kepailitan, hukum persaingan usaha, penyelesaian sengketa bisnis, perlindungan konsumen, hak milik intelektual, dan hukum bisnis internasional.

3. Nama Mata Kuliah : **Manajemen Bisnis**
Kode Mata Kuliah : F201732003
Kredit Teori : 3 SKS
Diskripsi Mata Kuliah : Manajemen Bisnis adalah proses perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengendalian suatu usaha dengan tujuan memperoleh keuntungan (laba). Bisnis adalah kegiatan ekonomi yang ditujukan

untuk memperoleh keuntungan dengan memproduksi dan memasarkan barang dan jasa. Jadi bisnis adalah kegiatan mencari keuntungan yang diorganisir dan diarahkan untuk penyediaan barang dan jasa kepada para pelanggan. Dengan demikian bisnis adalah sebuah sistem yang memproduksi barang dan jasa untuk memenuhi kebutuhan masyarakat. Oleh karena itu, bisnis harus dikelola dengan prinsip-prinsip bisnis yang dapat memuaskan semua pelanggan dan para *stakeholdersnya*.

4. Nama Mata Kuliah : **Pengantar Akuntansi II**
Kode Mata Kuliah : FEB201732014
Kredit Teori : 3 SKS
Diskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah Pengantar Akuntansi 2 merupakan mata kuliah wajib jurusan akuntansi yang merupakan mata kuliah kelanjutan mata kuliah pengantar akuntansi 1. Mata kuliah ini mengenalkan mahasiswa untuk memahami berbagai rekening atau akun yang ada di neraca

5. Nama Mata Kuliah : **Komunikasi Bisnis**
Kode Mata Kuliah : FEB201722016
Kredit Teori : 2 SKS
Diskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah ini berisi pengertian komunikasi bisnis, merencanakan dan membuat pesan pesan bisnis, memperbaiki pesan bisnis, menyusun surat, memo, menyusun resume, surat lamaran dan wawancara, Laporan dan Proposal, Komunikasi lisan, Komunikasi antar budaya dan teknologi bisnis.

6. Nama Mata Kuliah : **Kewirausahaan**
Kode Mata Kuliah : FEB201722017
Kredit Teori : 2 SKS
Diskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini menjelaskan kepada mahasiswa mengenai konsep teoritis kewirausahaan pedoman raktis proses menuju kewirausahaan dan kiat-kiat praktis menjadi wirausaha yang berhasil.

7. Nama Mata Kuliah : **Bahasa Inggris Akuntansi**
Kode Mata Kuliah : F201722007
Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah Bahasa Inggris Akuntansi merupakan matakuliah untuk mendukung capaian pembelajaran lulusan yang mempunyai penghayatan nilai-nilai perilaku, etika Akuntan profesional, dan dasar-dasar yang cukup bagi pengembangan diri yang berkelanjutan serta mempunyai kemampuan berkomunikasi dan kerja tim yang baik

8. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Perbankan dan Syariah**

Kode Mata Kuliah : F201732008

Kredit Teori : 2 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini membahas mengenai akuntansi untuk lembaga keuangan/bank syariah, sebagaimana yang telah diatur dalam PSAK No. 59. Dimulai dengan pendahuluan yang meliputi sejarah dan perkembangan akuntansi syaria'ah, teori yang mendasari akuntansi syariah dilanjutkan dengan pengenalan produk perbankan syariah dibandingkan dengan perbankan konvensional, dan pengakuan dan pengukuran produk-produk bank syariah sesuai dengan Pedoman Akuntansi Perbankan Syariah Indonesia (PAPSI) Tahun 2003. Dengan mempelajari mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa akan mampu menjadi lulusan yang kompeten dan siap untuk bekerja dalam dunia perbankan syariah.

SEMESTER III

1. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Biaya**

Kode Mata Kuliah : FEB201733018

Kredit Teori : 3 SKS

Diskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini membahas akuntansi biaya dan beberapa pengertian dasar siklus akuntansi biaya dan laporan harga pokok barang yang diproduksi, akuntansi biaya bahan baku, akuntansi biaya tenaga kerja, akuntansi biaya overhead pabrik, sistem harga pokok pesanan, sistem harga pokok proses, sistem harga pokok lanjutan, produk bersama dan produk sampingan.

2. Nama Mata Kuliah : **Perpajakan**

Kode Mata Kuliah : FEB201733020

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata ajaran ini akan membahas konsep pajak, definisi, dan permasalahan dalam pemungutan pajak. Berikutnya akan dibahas secara

komprehensif mengenai Pajak Penghasilan baik tentang konsep penghasilan maupun konsep penerapan perhitungan PPh pasal 21, 22, 23, 24, 25 dan 26. Pada akhir, juga akan dibahas mengenai Pajak Pertambahan Nilai dan Pajak Penjualan atas Barang Mewah.

3. Nama Mata Kuliah : **Hukum Pajak**

Kode Mata Kuliah : F201733003

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini menjelaskan berbagai hal tentang Sejarah hukum pajak, kedudukan hukum pajak, asas dan dasar pemungutan pajak, Yurisdiksi hukum pajak yang ada di Indonesia pajak internasional.

4. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Keuangan Menengah I**

Kode Mata Kuliah : F201733004

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini membahas tentang pengertian dan pengetahuan tentang konsep, prinsip dan proses akuntansi, laporan keuangan perusahaan serta transaksi yang berhubungan dengan harta atau aktiva, antara lain meliputi standar akuntansi, proses akuntansi, laporan keuangan, neraca, laba rugi dan laporan arus kas), transaksi yang berhubungan dengan aktiva lancar, aktiva tetap, aktiva tidak berwujud, serta masalah-masalah khusus yang berhubungan dengan transaksi tersebut.

5. Nama Mata Kuliah : **Etika Bisnis dan Profesi**

Kode Mata Kuliah : FEB201733019

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini berisi pengetahuan yang membahas konsep etika. Teori-teori yang berhubungan dengan etika, penerapan etika dilingkungan masyarakat dan bisnis. Mempelajari etika yang berhubungan dengan profesi dan kode etik yang berlaku. Dengan adanya mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat memahami konsep etika yang berlaku di masyarakat, dunia bisnis dan profesi serta mampu menerapkannya di kehidupan sehari-hari sebagai pedoman tata cara bertindak.

6. Nama Mata Kuliah : **Sistem Informasi Akuntansi**
Kode Mata Kuliah : F201733006
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini membahas tentang sistem informasi apa saja yang ada di dalam akuntansi, yang merupakan seperangkat elemen yang saling bersama sama untuk mencapai tujuan yang sama serta memiliki beberapa sub sistem di dalam lingkup sistem informasi akuntansi
7. Nama Mata Kuliah : **Manajemen Keuangan & Investasi I**
Kode Mata Kuliah : FEB201733024
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah manajemen keuangan dan investasi berisi materi-materi yang memberikan kerangka pemahaman, pengenalan, penerapan, analisis dan evaluasi terhadap kebijakan manajemen keuangan terkait dengan kegiatan penghimpunan dan penggunaan dana di pasar modal secara sederhana dan komprehensif. Sehingga materi yang dibahas dalam mata kuliah ini meliputi ruang lingkup dan konsep dasar manajemen keuangan, sumber dana perusahaan, manajemen modal kerja, manajemen persediaan, manajemen piutang, manajemen kas , manajemen sekuritas, pasar modal dan investasi, saham, teknik analisis penilaian saham, dividen, obligasi, instrumen derivatif serta portofolio.
8. Nama Mata Kuliah : **Budi Pekerti Madya**
Kode Mata Kuliah : UN201713001
Kredit Teori : 1 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini mengajarkan Budi Pekerti luhur yang universal dan Kepribadian terpuji pada para mahasiswa untuk bekal mereka hidup dalam keluarga, masyarakat dan lingkungan pekerjaan. Dari mata kuliah ini mahasiswa tidak hanya belajar bagaimana bersikap sebagai manusia yang berakhlak mulia melainkan juga belajar membiasakan memiliki pikiran positif. Pikiran positif yang dibiasakan akan menuntun mahasiswa berperilaku baik, dan berlaku yang baik akan menjadikan mahasiswa memiliki sifat terpuji. Karier dan kehidupan yang baik pada akhirnya akan diperoleh.

SEMESTER IV

1. Nama Mata Kuliah : **Anggaran Perusahaan**

Kode Mata Kuliah : FEB201734026

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Matakuliah ini membahas konsep penganggaran sebagai alat perencanaan dan pengawasan dalam perusahaan baik secara parsial maupun komprehensif. Materi dalam matakuliah ini terdiri dari tiga bagian. Bagian satu pengantar anggaran mencakup proses penganggaran, dasar-dasar perencanaan dan pengendalian laba, aplikasi perencanaan dan pengendalian laba komprehensif. Bagian kedua aplikasi perencanaan dan pengendalian laba mencakup perencanaan dan pengendalian penjualan, produksi, biaya bahan baku, biaya tenaga kerja langsung. Bagian ketiga analisis pendukung mencakup anggaran fleksibel, perencanaan dan pengendalian pengeluaran modal dan aliran kas, analisis biaya volume laba.

2. Nama Mata Kuliah : **Statistik**

Kode Mata Kuliah : F201734003

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini mempelajari tentang Kalkulus, Metode Numerik, Metode Survei Sampel, Analisis Regresi, Komputerisasi Statistika, Proses Stokastik, Statistika Nonparametrik, Statistika Multivariat, Analisis Data Kategori, Analisis Runtun Waktu, juga Teknik Simulasi.

3. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Keuangan Menengah II**

Kode Mata Kuliah : F201734004

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah Akuntansi keuangan menengah 2 membahas secara rinci mengenai prinsip metode, teknik pengukuran, dan penyajian berbagai pos laporan keuangan khususnya pos kewajiban jangka panjang, ekuitas pemegang saham, investasi, pengakuan pendapatan, sewa gunausaha, perubahan akuntansi dan koreksi kesalahan. Mata kuliah ini menjelaskan berbagai metode cara menghitung, membuat penilaian dan pencatatan jurnal utang obligasi dan modal saham. Mata kuliah ini menjelaskan

berbagai metode investasi dalam bentuk sekuritas utang maupun sekuritas saham. Mata kuliah ini juga memaparkan berbagai metode perhitungan pendapatan dan sewa usaha dari berbagai pihak.

4. Nama Mata Kuliah : **Sistem Informasi Manajemen**
Kode Mata Kuliah : FEB201734030
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : SIM menjelaskan kepada mahasiswa mengenai Konsep dan Definisi Pengendalian Manajemen, Perilaku dalam Organisasi, Perencanaan Strategi dan Pemahaman Strategi, Pusat Tanggung Jawab, Pusat Pendapatan Beban, Pusat Laba Penentuan harga Transfer, Penyusunan anggaran perusahaan, analisis laporan keuangan , ukuran kinerja.

5. Nama Mata Kuliah : **Manajemen Keuangan dan Investasi II**
Kode Mata Kuliah : F201734006
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Manajemen keuangan menjelaskan kepada mahasiswa mengenai kegiatan perencanaan, penganggaran, pemeriksaan pengelolaan, pengendalian pencarian dan penyimpanan dana yang dimiliki oleh organisasi atau Perusahaan.

6. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Manajemen**
Kode Mata Kuliah : FEB201734031
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah ini merupakan kelanjutan dari mata kuliah akuntansi biaya. Penekanan dalam mata kuliah ini adalah bagaimana cara menyusun dan menggunakan informasi akuntansi manajemen untuk membantu mengelola perusahaan terutama yang berkaitan dengan fungsi manajemen seperti dalam fungsi perencanaan , pengendalian, pengambilan keputusan. Materi yang diberikan meliputi pendekatan-pendekatan yang bersifat tradisional dan juga pendekatan yang berkembang belakangan ini.

7. Nama Mata Kuliah : **Praktek Akuntansi Bisnis**
Kode Mata Kuliah : F201714008

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengalaman bagi mahasiswa melalui latihan praktek akuntansi keuangan secara manual. Materi dan bahan latihan praktek berupa bukti transaksi dan bukti pendukung, jurnal, akun buku besar, kertas kerja penyusunan laporan keuangan, daftar kode akun, yang disusun oleh dosen pengampu. Setelah mengikuti mata kuliah ini diharapkan mahasiswa mempunyai gambaran aktual tentang pengelolaan bukti jurnal, pengelolaan akun buku besar, dan penyelesaian siklus akuntansi, serta mempunyai kemampuan dalam mengadministrasikan bukti dan dokumen akuntansi secara baik dan benar.

SEMESTER V

1. Nama Mata Kuliah : **Teori Akuntansi**

Kode Mata Kuliah : F201735001

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah ini membahas konsep-konsep dasar akuntansi keuangan, tujuan akuntansi keuangan sifat informasi keuangan serta pengakuan pengukuran serta pelaporan dalam akuntansi keuangan.

2. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Keuangan Lanjutan I**

Kode Mata Kuliah : F201735002

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini merupakan mata kuliah akuntansi keuangan yang membahas tentang: akuntansi pada persekutuan, penjualan angsuran dan konsinyasi, akuntansi untuk kantor pusat dan cabang perusahaan untuk prosedur umum dan khusus, akuntansi untuk kontrak lindung nilai dan valuta asing, akuntansi yang membahas penyusunan laporan keuangan valuta asing, dan akuntansi keuangan yang membahas tentang laporan keuangan segmen dan interim.

3. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Pajak**

Kode Mata Kuliah : F201735003

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata ajaran ini akan membahas konsep akuntansi dan pajak, definisi, serta permasalahan dalam akuntansi pajak. Berikutnya akan dibahas secara komprehensif mengenai akuntansi pajak baik tentang konsep perhitungan, pengakuan maupun konsep perbedaan laba akuntansi dan laba pajak. Pada bagian akhir, juga akan dibahas mengenai rekonsiliasi pajak dan akuntansi pajak penghasilan (PSAK 46).

4. Nama Mata Kuliah : **Pengauditan I**

Kode Mata Kuliah : F201735004

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah Pengauditan I merupakan mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa akuntansi. Mata kuliah ini memberikan wawasan dan pemahaman tentang profesi akuntan publik dan pekerjaan yang dilakukan oleh akuntan publik. Untuk itu pokok bahasan dalam mata kuliah ini mencakup: pengertian auditing, jenis-jenis audit, standar profesi akuntan publik, kode etik, perencanaan audit dan prosedur analisis, metodologi pengujian dalam audit, dan penilaian terhadap pengendalian internal dan perancangan pengujian substantif perusahaan. Pelaksanaan kuliah menggunakan pendekatan ekspositori dan inkuiri dalam bentuk ceramah, tanya jawab, diskusi dan pemecahan masalah.

5. Nama Mata Kuliah : **Metodologi Penelitian**

Kode Mata Kuliah : FEB201735037

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini selain untuk bertujuan agar mahasiswa memahami sistematika penulisan ilmiah juga memberikan bekal teoritis tentang metodologi penelitian dan gambaran pelaksanaan penelitian (skripsi) kepada mahasiswa dengan langkah-langkah yang benar.

6. Nama Mata Kuliah : **Sistem Pengendalian Manajemen**

Kode Mata Kuliah : F201735006

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Sistem Pengendalian Manajemen menjelaskan kepada mahasiswa mengenai konsep dan definisi pengendalian manajemen, perilaku dalam organisasi, perencanaan strategi dan pemahaman strategi, pusat tanggung jawab,

pusat pendapatan, beban, pusat laba, penentuan harga transfer, penyusunan anggaran, analisis laporan kinerja keuangan ukuran kinerja.

7. Nama Mata Kuliah : **Aplikasi Komputer untuk Akuntansi**

Kode Mata Kuliah : F201715007

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini sengaja diberikan kepada mahasiswa karena kebutuhan akan praktik akuntansi dalam penyusunan laporan keuangan masih menjadi kendala terbesar bagi entitas bisnis. Meskipun, seiring dengan kebutuhan dunia kerja mata kuliah ini masih dipandang sangat relevan. Teknik penyusunan laporan keuangan sekarang sangatlah berkembang dengan banyaknya keluar software-software penyusun laporan keuangan, diantaranya MYOB, Accurate, Zahir, atau software-software lain yang dikembangkan dengan menyesuaikan karakteristik perusahaan dengan melibatkan analisis dan desain sistem informasi.

8. Nama Mata Kuliah : **Kuliah Kerja Lapangan**

Kode Mata Kuliah : F201725008

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Kuliah Kerja Lapangan atau KKL adalah suatu bentuk program pendidikan yang dilaksanakan oleh Jurusan S1 akuntansi Universitas Teknologi Surabaya dalam upayanya meningkatkan isi dan bobot pendidikan tinggi para mahasiswa, dan untuk mendapatkan nilai tambah yang lebih besar pada pendidikan tinggi. KKL dilaksanakan dalam lingkungan masyarakat di luar kampus guna meningkatkan relevansi pendidikan tinggi dengan kebutuhan masyarakat serta meningkatkan persepsi mahasiswa tentang relevansi antara materi perkuliahan yang telah mereka pelajari di kampus dengan kebutuhan pembangunan dalam masyarakat.

9. Nama Mata Kuliah : **Budi Pekerti Utama**

Kode Mata Kuliah : UN201715001

Kredit Teori : 1 SKS

Deskripsi Mata kuliah : Mata kuliah ini mengajarkan Budi Pekerti luhur yang universal dan Kepribadian terpuji pada para mahasiswa untuk bekal mereka hidup

dalam keluarga, masyarakat dan lingkungan pekerjaan. Dari mata kuliah ini mahasiswa tidak hanya belajar bagaimana bersikap sebagai manusia yang berakhlak mulia melainkan juga belajar membiasakan memiliki pikiran positif. Pikiran positif yang dibiasakan akan menuntun mahasiswa berperilaku baik, dan berlaku yang baik akan menjadikan mahasiswa memiliki sifat terpuji. Karier dan kehidupan yang baik pada akhirnya akan diperoleh.

SEMESTER VI

1. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Keuangan Lanjutan II**
Kode Mata Kuliah : F201736001
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah ini menjelaskan pada mahasiswa yang menegenai laporan keuangan konsolidasi yaitu laporan keuangan gabungan antara perusahaan pusat dengan perusahaan cabang. Selain itu juga menjelskan beberapa transaksi yang berhubungan dengan keterkaitan transaksi cabang dan pusat.

2. Nama Mata Kuliah : **Pengauditan II**
Kode Mata Kuliah : F201736002
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Pengauditan II merupakan matakuliah wajib bagi mahasiswa S-1 Jurusan Akuntansi. Pengauditan yang dimaksud dalam mata kuliah ini merupakan Pengauditan Keuangan (*financial audit*). Matakuliah Pengauditan 2 merupakan kelanjutan dari mata kuliah Pengauditan 1 yang menekankan pada konsep dasar pengauditan keuangan, sedang pada mata kuliah Pengauditan 2 menekankan pada penerapan pengauditan dalam siklus-siklus transaksi, penyelesaian audit, dan pelaporan audit. Mahasiswa diharapkan sudah menguasai konsep dasar, teknik, metode, dan prosedur audit keuangan. Materi pokok yang akan dibahas adalah Pengauditan Siklus-Siklus Transaksi; Penyelesaian dan Pelaporan Audit serta Tanggung Jawab Auditor Setelah Audit; di samping itu dibahas juga mengenai Beberapa *assurance* akuntan publik.

3. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Sektor Publik**
Kode Mata Kuliah : F201736004
Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini membahas teori, prinsip, dan standar serta prosedur akuntansi yang dipergunakan oleh organisasi pemerintah baik tingkat pusat maupun daerah yang meliputi ruang lingkup keuangan negara, dan APBN.

4. Nama Mata Kuliah : **Praktek Akuntansi Perpajakan**

Kode Mata Kuliah : F201716005

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini berkaitan dengan perpajakan pada suatu perusahaan. Dalam kegiatan praktik mahasiswa mampu untuk menyelesaikan semua aspek yang dihadapi oleh perusahaan, yaitu mulai perhitungan pajak, penyusunan, pengisian formulir pajak sampai pemotongan dan penyetoran pajak.

5. Nama Mata Kuliah : **Kuliah Kerja Nyata (KKN)**

Kode Mata Kuliah : F201736006

Kredit Teori : 4 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini merupakan kegiatan lapangan bagi mahasiswa yang menempuh bagian akhir dari program studi pendidikan. Sebagian besar universitas mewajibkan mahasiswa untuk mengikuti program ini.

MATA KULIAH PILIHAN SEMESTER VI

A. AUDIT

1. Nama Mata Kuliah : **Auditing Asestasi dan Lanjutan**

Kode Mata Kuliah : F201736007

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata kuliah : mata kuliah yang mempelajari secara mendalam tentang proses pemeriksaan atau audit terhadap aset-aset suatu perusahaan. Aset disini bukan hanya aset fisik seperti tanah, bangunan, atau mesin, tetapi juga mencakup aset tidak berwujud seperti hak paten, merek dagang, dan goodwill.

2. Nama Mata Kuliah : **Auditing EDP**

Kode Mata Kuliah : F201736008

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Auditing EDP atau Auditing Sistem Informasi adalah cabang ilmu auditing yang fokus pada pemeriksaan dan evaluasi sistem informasi

(IT) dalam suatu organisasi. Tujuan utama dari mata kuliah ini adalah untuk memastikan bahwa sistem informasi yang digunakan telah dirancang, diimplementasikan, dan dioperasikan dengan baik, serta memberikan jaminan atas keamanan, integritas, dan ketersediaan data.

B. PAJAK

1. Nama Mata Kuliah : **Manajemen Pajak**

Kode Mata Kuliah : F201736009

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Manajemen Pajak adalah sebuah bidang studi yang fokus pada bagaimana cara mengelola dan merencanakan aspek-aspek perpajakan dalam suatu organisasi atau perusahaan. Tujuan utamanya adalah untuk memaksimalkan keuntungan bisnis dengan tetap memenuhi kewajiban perpajakan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

2. Nama Mata Kuliah : **Sistem Informasi Perpajakan**

Kode Mata Kuliah : F201736010

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Sistem Informasi Perpajakan adalah mata kuliah yang mempelajari penerapan teknologi informasi dalam bidang perpajakan. Mata kuliah ini akan membahas bagaimana sistem informasi digunakan untuk mengelola, mengolah, dan menganalisis data perpajakan, serta bagaimana sistem ini dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas administrasi perpajakan.

C. AKUNTANSI KEUANGAN

1. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Internasional**

Kode Mata Kuliah : F201736011

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Akuntansi Internasional adalah cabang ilmu akuntansi yang mempelajari penerapan prinsip-prinsip akuntansi dalam konteks bisnis internasional. Mata kuliah ini akan membahas bagaimana perbedaan budaya, regulasi, dan kondisi ekonomi di berbagai negara mempengaruhi praktik akuntansi.

2. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi kontemporer**

Kode Mata Kuliah : F201736012

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Akuntansi Kontemporer adalah mata kuliah yang membahas isu-isu dan perkembangan terkini dalam bidang akuntansi. Mata kuliah ini tidak hanya membahas teori-teori dasar akuntansi, tetapi juga mendalami penerapannya dalam dunia bisnis yang dinamis dan terus berubah.

SEMESTER VII

1. Nama Mata Kuliah : **Akuntansi Keperilakuan**

Kode Mata Kuliah : F201737001

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Matakuliah ini didesain untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman mahasiswa atas berbagai teori dan isu akuntansi keperilakuan. Selain itu matakuliah ini juga didesain, dengan bekal pengetahuan dan pemahaman yang memadai, untuk meningkatkan kesadaran keterkaitan akuntansi dengan perilaku manusia. Kesadaran yang hendak digugah adalah kesadaran ketuhanan, kesadaran akan nilai-nilai lokal, kesadaran atas diri (kapasitas diri untuk menjadi agen peubah), dan kesadaran atas pikiran positif.

2. Nama Mata Kuliah : **Praktek Audit**

Kode Mata Kuliah : F201717002

Kredit Teori : 1 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata Kuliah Praktek Audit ini diberikan kepada mahasiswa semester VII untuk jurusan akuntansi, materi perkuliahan siswa mengarah pada prinsip-prinsip pokok dalam pekerjaan pemeriksaan termasuk prinsip dasar dan penyiapan kertas kerja pemeriksaan.

3. Nama Mata Kuliah : **Praktek Kerja Akuntansi**

Kode Mata Kuliah : F201737003

Kredit Teori : 3 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah Praktek Kerja Akuntansi mempelajari proses dan aktivitas pencatatan operasi keuangan sehari-hari suatu entitas bisnis. Mata kuliah ini bertujuan untuk menghasilkan laporan keuangan tahunan yang diwajibkan secara hukum bagi suatu perusahaan.

4. Nama Mata Kuliah : **Teori Investasi & Portofolio**
Kode Mata Kuliah : F201727006
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata kuliah : Teori Portofolio dan Analisis Investasi mempelajari tentang bagaimana seorang investor seharusnya melakukan investasi. Mata kuliah ini memberikan dasar analisis mengenai return yang diharapkan akan diterima oleh investor baik return aktiva tunggal maupun return portofolio.
5. Nama Mata Kuliah : **Budi Pekerti Paripurna**
Kode Mata Kuliah : UN201717001
Kredit Teori : 3 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah ini mengajarkan Budi Pekerti luhur yang universal dan Kepribadian terpuji pada para mahasiswa untuk bekal mereka hidup dalam keluarga, masyarakat dan lingkungan pekerjaan. Dari mata kuliah ini mahasiswa tidak hanya belajar bagaimana bersikap sebagai manusia yang berakhlak mulia melainkan juga belajar membiasakan memiliki pikiran positif. Pikiran positif yang dibiasakan akan menuntun mahasiswa berperilaku baik, dan berlaku yang baik akan menjadikan mahasiswa memiliki sifat terpuji. Karier dan kehidupan yang baik pada akhirnya akan diperoleh.

MATA KULIAH PILIHAN SEMESTER VII

A. AUDIT

1. Nama Mata Kuliah : **Audit Forensik**
Kode Mata Kuliah : F201737006
Kredit Teori : 2 SKS
Deskripsi Mata Kuliah : Audit Forensik adalah cabang ilmu akuntansi yang khusus mempelajari metode-metode investigasi yang digunakan untuk mendeteksi, mencegah, dan menyelesaikan kecurangan (fraud) dalam suatu organisasi. Mata kuliah ini menggabungkan prinsip-prinsip akuntansi, hukum, dan teknik investigasi untuk membantu mahasiswa memahami kompleksitas kejahatan keuangan.

2. Nama Mata Kuliah : **Audit Internal**

Kode Mata Kuliah : F201737007

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah Audit Internal memberikan pemahaman mendalam tentang peran penting seorang auditor internal dalam sebuah organisasi. Auditor internal bertindak sebagai pengawas internal yang independen, bertugas untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas sistem pengendalian internal, serta memberikan masukan kepada manajemen untuk meningkatkan kinerja organisasi.

B. PAJAK

1. Nama Mata Kuliah : **Pajak Internasional**

Kode Mata Kuliah : F201737008

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah Pajak Internasional memberikan pemahaman mendalam tentang sistem perpajakan yang berlaku dalam transaksi bisnis lintas negara. Materi yang dibahas mencakup berbagai aspek, mulai dari dasar-dasar perpajakan internasional hingga isu-isu terkini yang sedang berkembang.

2. Nama Mata Kuliah : **Penilaian Perusahaan**

Kode Mata Kuliah : F201737009

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah Penilaian Perusahaan bertujuan untuk memberikan pemahaman yang mendalam mengenai metode dan teknik yang digunakan dalam menentukan nilai intrinsik suatu perusahaan. Dalam mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari berbagai pendekatan penilaian, baik yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif.

C. AKUNTANSI KEUANGAN

1. Nama Mata Kuliah : **Pelaporan Akuntabilitas Keuangan**

Kode Mata Kuliah : F201737010

Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Pelaporan Akuntabilitas Keuangan adalah mata kuliah yang mempelajari bagaimana suatu entitas (perusahaan, organisasi, pemerintah, dll.) menyajikan laporan keuangan yang transparan dan akuntabel. Laporan keuangan ini tidak hanya sekedar menunjukkan kondisi keuangan saat ini, tetapi juga memberikan informasi mengenai kinerja, posisi keuangan, dan aliran kas entitas tersebut.

2. Nama Mata Kuliah : **Analisa Kinerja dan Pelaporan Keuangan**
Kode Mata Kuliah : F201737011
Kredit Teori : 2 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Analisa Kinerja dan Pelaporan Keuangan adalah mata kuliah yang bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pemahaman mendalam mengenai proses analisis kinerja keuangan suatu perusahaan berdasarkan laporan keuangan. Mata kuliah ini akan membahas berbagai teknik dan alat analisis yang digunakan untuk menilai kesehatan keuangan, efisiensi operasi, dan profitabilitas perusahaan.

SEMESTER VIII

1. Nama Mata Kuliah : **Skripsi**
Kode Mata Kuliah : F201768001
Kredit Teori : 6 SKS

Deskripsi Mata Kuliah : Mata kuliah Skripsi merupakan mata kuliah yang menandai tahap akhir dari jenjang studi sarjana. Mata kuliah ini menuntut mahasiswa untuk melakukan penelitian secara mandiri dan menyusun laporan penelitian tersebut dalam bentuk skripsi. Skripsi ini menjadi bukti bahwa mahasiswa telah menguasai materi yang diajarkan selama perkuliahan dan mampu menerapkannya dalam pemecahan masalah yang nyata.